Rapport annuel du président

Pour l'exercice qui s'est terminé le 31 mars 2025

CAMA ACAM

L'art de diriger

Le nombre de membres de l'ACAM n'a jamais été aussi élevé

950
membres (contre 825 l'année dernière)

60 %
des membres proviennent de municipalités de moins de 20 000 habitants

142
nouveaux membres au premier trimestre 2025

Soutenir l'accès et la croissance

16
bourses pour la conférence annuelle de l'ACAM

2
bourses pour l'Executive Leadership Program

4
bourses d'études pour la conférence sur l'EA

2
bourses pour les opportunités de développement de l'ICMA

Des rassemblements nationaux qui inspirent

360 +
délégués et

56
exposants à la conférence de l'ACAM à Banff en 2024

170
délégués à la conférence inaugurale de l'EA à Fredericton (premier événement de ce type dans les collectivités locales)

Responsabiliser les dirigeants à tous les niveaux

30
participants au programme de leadership exécutif

50
participants au Masterminds Leadership Circle (cercle de leadership

65
Forum des Masterminds

220 +
personnes inscrites aux cours de maître de l'EA

Célébration du service dévoué et de l'excellence municipale

109
membres ont reçu un insigne d'ancienneté

11
municipalités ont été récompensées par les prix d'excellence

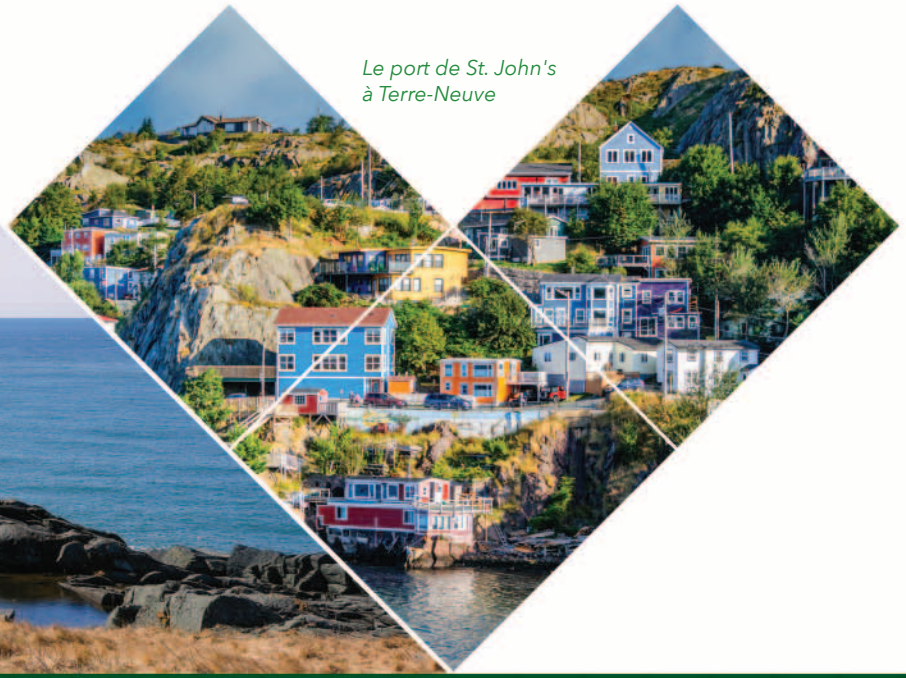
Qui nous sommes

L'Association canadienne des administrateurs municipaux est une association à but non lucratif ouverte aux directeurs généraux et gestionnaires municipaux et à toute personne ayant un poste de cadre supérieur relevant directement du directeur général.

L'ACAM compte **950** membres, gestionnaires municipaux, directeurs généraux et cadres supérieurs municipaux de partout au Canada.

Nous avons pour mission **« de promouvoir l'excellence de l'administration municipale et de développer un leadership résilient en misant sur le perfectionnement professionnel, le réseautage, les partenariats et la défense des intérêts de nos membres ».**

Phare du cap Forchu à Yarmouth, Nouvelle-Écosse



Le port de St. John's à Terre-Neuve

Déclaration d'intention

L'ACAM se veut un réseau de femmes et d'hommes professionnels employés à des postes de haute direction dans les municipalités du Canada.

L'Association se présente comme une organisation nationale privée à but non lucratif à laquelle l'adhésion est volontaire. La plupart des membres de l'ACAM sont membres de diverses associations professionnelles et sont régis par leur organisme de réglementation provincial ou territorial respectif. L'ACAM n'a pas de rôle de certification ou d'agrément.

L'ACAM s'attend à ce que chacun de ses membres fasse preuve, de manière constante, des compétences de sa profession au service de sa municipalité; elle s'attend aussi à ce qu'ils adoptent les plus hautes normes de responsabilité et d'intégrité professionnelle.

Misant sur cette base professionnelle, l'ACAM se donne pour rôle premier de promouvoir l'excellence dans l'administration municipale en fournissant à ses membres des possibilités de croissance et de perfectionnement de leurs connaissances et habiletés personnelles en vue de mieux servir le public; elle veut aider ses membres à inculquer une culture du service dans leur municipalité qui repose sur les valeurs énoncées dans le plan stratégique de l'ACAM.

Pour s'acquitter de son rôle, l'ACAM fournit à ses membres des possibilités de réseautage et de perfectionnement professionnel qui peuvent rehausser leur compétence en leadership et en gestion municipale.

La mise en commun de pratiques novatrices et exemplaires est un aspect essentiel de la mission de l'ACAM. Afin de remplir cette mission, l'Association s'attend à ce que ses membres profitent des possibilités de réseautage et participent activement aux séances de perfectionnement professionnel qu'elle organise ou parraine.

Son but ultime demeure l'enrichissement de la fonction publique municipale et de la qualité de vie des résidents. Il se réalise lorsque ses membres sont francs et conseillent sans détour et de manière judicieuse les décideurs publics, ceux-là mêmes qui conçoivent des politiques. Il se réalise aussi quand ils font preuve d'honneur et d'intégrité dans leurs relations publiques et professionnelles et quand ils respectent la diversité et l'inclusivité dans leur prise de décisions. En fin de compte, l'ACAM tient à ce que la carrière de chacune et chacun de ses membres dans la fonction publique soit marquée par la sagesse et l'intégrité.

Le pont de Selkirk au-dessus de la rivière Rouge. Selkirk, Manitoba

Vision

En ce sens, la vision de l'ACAM est d'être reconnue sur le plan national et international comme l'organisation par excellence pour représenter les administrateurs municipaux du Canada :

Buts	Description
1	Être l'association nationale de choix pour les directeurs généraux et les cadres supérieurs de municipalité de tout le Canada en offrant des possibilités de réseautage et des services pertinents liés à leur profession.
2	Proposer des activités de perfectionnement professionnel et des possibilités d'apprentissage novatrices qui améliorent les aptitudes et les compétences de leadership des membres et les aident à mieux gérer leur municipalité en collaboration avec le conseil municipal, le personnel et les citoyens.
3	Fournir aux administrateurs municipaux les informations, les outils de leadership et les réseaux nécessaires pour renforcer la résilience de leur leadership, favoriser des relations productives avec les conseils et encourager la future génération de leaders.
4	Continuer à établir des relations stratégiques avec nos principaux interlocuteurs afin de susciter l'excellence dans la gouvernance municipale.
5	Renforcer la pérennité, le leadership, les capacités et l'infrastructure de l'ACAM.

Valeurs de l'ACAM

Promouvoir une culture éthique est une responsabilité essentielle des dirigeants d'administrations locales. Les membres de l'ACAM préconisent la responsabilité et l'intégrité professionnelles, la collaboration, la transparence et l'honnêteté, l'innovation et l'excellence ainsi que la diversité et l'inclusivité.

Message du président

« Un leadership fort ne consiste pas à rester seul, mais à construire ensemble quelque chose de plus grand. »

J'ai eu l'immense honneur d'être votre président au cours de l'année écoulée.

Alors que je réfléchis au chapitre 2024-2025 de notre parcours, je suis extrêmement fière de ce que nous avons accompli ensemble. L'ACAM n'a jamais été aussi forte - le nombre de ses membres n'a jamais été aussi élevé, sa programmation est plus novatrice que jamais et sa communauté est plus unie.

Dans le paysage municipal en constante évolution, le rôle du DG continue d'exiger du courage, de la créativité et de la résilience. Je suis fier de dire que l'ACAM a relevé ces défis grâce à la force de ses réseaux de pairs, à la profondeur de ses ressources et à la passion qu'elle met à se soutenir les uns les autres. Que vous dirigiez une municipalité rurale ou un grand centre urbain, vous faites partie d'une communauté nationale qui vous soutient.

Cette année, les cinq piliers de notre plan stratégique ont poursuivi leur élan. Qu'il s'agisse du lancement réussi de notre forum de réseautage grands esprits cercle de leadership pour les subordonnés directs et de programme de leadership de direction, ou de la conférence inaugurale sur les adjointes de direction, l'ACAM touche de nouveaux pans de la profession et renforce les capacités de leadership à tous les niveaux. La croissance de nos forums de réseautage grands espirts, les nouvelles ressources de planification de la relève et les possibilités accrues de bourses d'études montrent que nous ne nous contentons pas de répondre aux besoins, nous les anticipons.

Je suis particulièrement fier du travail que nous avons accompli pour renforcer l'inclusion et la gouvernance. Le projet de lancement de l'Association canadienne des adjoint(e)s exécutif(ve)s municipaux(ales) (ACAEM) reflète notre engagement à reconnaître et à appuyer tous les rôles qui contribuent à l'excellence municipale. De plus, grâce à l'amélioration de nos pratiques de gouvernance et de nos stratégies de gestion des risques, nous veillons à ce que l'ACAM demeure une organisation résiliente et prête pour l'avenir.

Merci à tous les membres, bénévoles et partenaires de l'ACAM. Votre engagement, votre énergie et vos idées alimentent tout ce que nous faisons. Et au conseil d'administration de l'ACAM et à notre directrice générale exceptionnelle, Jennifer Goodine, votre leadership et votre dévouement sont ce qui rend notre association vraiment exceptionnelle.

Alors que nous envisageons la prochaine année - et que nous nous réunirons bientôt à Mont-Tremblant pour ce qui promet d'être une autre conférence inoubliable - je suis plus confiant que jamais dans l'avenir de l'administration municipale au Canada. Ensemble, nous donnons du pouvoir aux leaders et nous transformons les collectivités.

Rendez-vous à Mont-Tremblant !

Tony Kulbisky
Président de l'ACAM
Directeur général, comté de Westlock, AB

2024-2025 Conseil d'administration de l'ACAM

L'Association canadienne des administrateurs municipaux est dirigée par un conseil d'administration de 11 membres élus par les membres, ainsi que par le président sortant. Ce fut un plaisir de travailler avec ces professionnels dévoués.

Tony Kulbisky
Président
DIRECTEUR, ALBERTA
DIRECTEUR GÉNÉRAL, COMTÉ DE WESTLOCK, AB

Gary Kent
Trésorier
MEMBRE À TITRE PARTICULIER (PLUS DE 100 000 HABITANTS)
DIRECTEUR GÉNÉRAL, RÉGION DE PEEL, ON

Lisa Niblock
Directrice, Terre-Neuve et Labrador
DIRECTRICE GÉNÉRALE, VILLE DE PARADISE, T.-N.-L

Nathan Peto
Directeur, Manitoba et Saskatchewan
ANCIEN DG, VILLE DE PORTAGE LA PRAIRIE, SK

Brenda Orchard,
Premiere vice-présidente
DIRECTRICE, ONTARIO
DIRECTRICE GÉNÉRALE, COMTÉ DE LENNOX & ADDINGTON, ON

Bev Hendry
Présidente sortante

Raffaelle Di Stasio
Directrice, Québec
DIRECTRICE GÉNÉRALE, VILLE DE MONTRÉAL-OUEST, QC

Tracy Thomas
Directrice, Territoires du Nord-Ouest, Territoire du Yukon et Nunavut
DIRECTRICE GÉNÉRALE, VILLE DE FORT SMITH, T.N.-O.

Marc Melanson
Deuxième vice-président
DIRECTEUR, NOUVEAU-BRUNSWICK
DIRECTEUR GÉNÉRAL, VILLE DE DIEPPE, N.-B.

Jeff Gushue
Directeur, Nouvelle-Écosse et Île-du-Prince-Édouard
DIRECTEUR GÉNÉRAL, VILLE DE YARMOUTH, N.-É.

Evan Parliament
Directeur, Colombie-Britannique
DIRECTEUR GÉNÉRAL, VILLE DE REVELSTOKE, C.-B.

Yves Leger
Membre à titre particulier
(MOINS DE 100,000 HABITANTS)
DIRECTEUR GÉNÉRAL, VILLE DE SHEDIAC, N.-B.

Message de la directrice exécutive

L'année écoulée a été extraordinaire pour l'ACAM.

Cette année, nous avons assisté à la mise en œuvre de certains des programmes les plus ambitieux et les plus significatifs de l'histoire de notre association - des programmes qui non seulement ont soutenu nos membres, mais qui ont élargi la définition même de ce qu'est le leadership au sein d'une administration locale. Qu'il s'agisse du lancement du Programme de leadership de direction, de l'expansion des forums de réseautage Grands Esprits ou de l'établissement d'une base toujours plus solide pour la planification de la relève et le soutien par les pairs, l'ACAM tient sa promesse d'être une organisation réceptive, résiliente et novatrice.

J'ai également été très enthousiaste à l'idée de créer **trois nouvelles boîtes à outils** cette année : la **boîte à outils sur la planification de la relève**, la trousse d'outils **Rester Solide : Guide à l'intention des DG pour maintenir le professionnalisme face aux incivilités**, et la trousse **Tracez votre parcours**, destinée aux DG débutants. Ces ressources ont été façonnées non seulement par la recherche et l'expérience, mais aussi par les points de vue et les réalités vécues partagés par les membres dans le cadre de **groupes de discussion exceptionnels**. Vos commentaires ont été déterminants pour faire en sorte que ces outils soient pratiques, pertinents et ancrés dans les défis du monde réel auxquels sont confrontés les dirigeants municipaux d'aujourd'hui.

L'un des plus grands moments de l'année a été la concrétisation d'une vision audacieuse : le lancement de la toute première conférence nationale des adjointes de direction des administrations locales. L'énergie, la gratitude et le sens de la communauté qui se sont manifestés pendant ces quelques jours à Fredericton ont été tout simplement inspirants. Depuis des années, les adjoints exécutifs sont les piliers de l'administration municipale. Cette année, nous les avons placés sous les feux de la rampe et ils ont brillé. La boîte à outils des adjointes de direction, les cours de maître, le réseau EA Connections et maintenant cette conférence ne sont pas seulement des outils de soutien, ce sont des plateformes de développement du leadership qui transforment la façon dont nous envisageons l'excellence administrative.

Nous avons également continué à mettre l'accent sur l'inclusion et la connexion - en accueillant de nouveaux membres, en rejoignant des régions sous-représentées et en introduisant des ressources novatrices. L'ACAM s'efforce de faire en sorte que tous ceux qui soutiennent l'excellence municipale trouvent un foyer professionnel au sein de l'association.

Bien entendu, rien de tout cela ne serait possible sans le leadership de notre incroyable conseil d'administration et le dévouement de notre équipe nationale, répartie dans tout le Canada et unie par une passion commune pour le service public. Je suis également profondément reconnaissante à nos précieux sponsors et partenaires, dont le soutien alimente notre mission à chaque étape.

Merci de participer à cet élan. Continuons à nous développer, à innover et à nous donner les moyens de bâtir des communautés plus fortes grâce à un leadership exceptionnel.

Avec de nouvelles initiatives passionnantes à l'horizon, j'ai hâte de voir ce que nous allons réaliser ensemble au cours de l'année à venir - atteignons les 1 000 membres.

Rendez-vous à Mont-Tremblant !

Jennifer Goodine
Directeur exécutif de l'ACAM

2024 Équipe du personnel de la conférence de l'ACAM : Victoria Bowering (District régional de la capitale, C.-B.), Carolina Correa (Fredericton), Julia McDevitt (Fredericton), Alycia Bartlett (Fredericton), Jennifer Goodine (Fredericton), Alisha Bainbridge-Trites (Fredericton), Denise Habibovic (Mississauga), Beth Readman (Napanee), Doreen Nakhle (Fredericton).

Adhésion

Célébration de l'anniversaire de l'adhésion à l'ACAM : Un témoignage d'unité et de croissance

Dans l'histoire évolutive de notre association, les jalons sont plus que de simples chiffres - ce sont de puissants indicateurs de progrès, de réalisations et du dévouement de nos membres. L'ACAM a le plaisir de marquer un nouveau chapitre passionnant en atteignant le nombre impressionnant de 950 membres à l'échelle nationale - une augmentation notable par rapport aux 825 membres que nous avons fièrement célébrés il y a moins d'un an.

Nos racines remontent à plus de cinquante ans, lorsqu'un petit groupe de responsables municipaux s'est réuni autour d'une vision commune. Depuis, nous nous sommes développés en un réseau dynamique de 950 professionnels, chacun apportant ses propres perspectives, expériences et objectifs. Au fond, nous restons ancrés dans la collaboration, la connexion et le soutien mutuel.

Si vous demandez à un membre de l'ACAM ce qu'il apprécie le plus, il y a de fortes chances que vous entendiez parler de la force du réseau - le soutien des pairs, l'apprentissage partagé et les conversations enrichissantes. Au fur et à mesure que nous accueillons des leaders émergents, ces avantages ne font que s'accroître. Qui, dans votre équipe, est prêt à franchir la prochaine étape de son parcours de leadership ? Quels dirigeants municipaux voisins pourraient bénéficier des outils et de la communauté de l'ACAM ? Aidez-nous à bâtir une association plus forte, car lorsque nous grandissons ensemble, nous en profitons tous.

Les nouveaux membres bénéficient d'une réduction de 50 % sur nos frais d'adhésion déjà très avantageux pour la première année ! La cotisation du membre principal est adaptée à la population de votre municipalité, tandis que les membres supplémentaires peuvent adhérer pour seulement 160,00 $ chacun. Étendez l'avantage à vos subordonnés directs et améliorez le réseau professionnel de votre équipe. Découvrez tous les détails de l'adhésion sur notre **site web**.

Nombre de membres par population

Soixante pour cent de nos membres proviennent de communautés dont la population est inférieure à 20 000 habitants.

Population	Pourcentage de membres
Moins de 5 000	27 %
Entre 5 000 et 10 000	16 %
Entre 10 000 et 20 000	17 %
Nombre de membres inférieur à 20 000	60 %
Entre 20 000 et 50 000	11 %
Entre 50 000 et 100 000	13 %
Plus de 100 000	16 %
Plus de 20 000 membres	**40%**

Voici la répartition des membres par province :

Province	
Alberta	22 % (209)
Colombie-Britannique	14 % (131)
Manitoba	6 % (55)
Nouveau-Brunswick	9 % (90)
Terre-Neuve/Labrador	4 % (38)
Territoires du Nord-Ouest	1 % (18)
Nouvelle-Écosse	5 % (45)
Nunavut	1 % (12)
Ontario	28 % (260)
Île-du-Prince-Édouard	1 % (9)
Québec	3 % (27)
Saskatchewan	5 % (47)
Yukon	1 % (9)

Plan stratégique - 2022-2027

L'ACAM entame la **quatrième année** de son plan stratégique quinquennal.

Notre travail continue d'être guidé par cinq piliers fondamentaux :

- Engagement et soutien des membres
- Développement professionnel
- Leadership résilient
- Relations stratégiques
- Une organisation forte et durable

Chaque pilier reflète notre engagement à soutenir les DG et les hauts responsables municipaux par le biais de programmes, de ressources et de partenariats significatifs qui renforcent l'administration municipale à travers le Canada.

Cliquez ici pour un aperçu de notre vision, de notre mission, de nos services de base et de nos nouvelles initiatives.

Regarder vers l'avenir : Plan de travail stratégique 2025-2026

Alors que l'ACAM entame la quatrième année de son plan stratégique quinquennal (2022-2027), l'accent est mis sur la réévaluation et le perfectionnement des initiatives nouvellement lancées qui font maintenant partie de la programmation annuelle de base de l'Association :

- **Le Forum de réseautage Grands Esprits pour les DG**, le **Cercle de Leadership pour les subordonnés directs**,
- Le **programme de leadership de direction,**
- **Webinaires Master Class et connexions de l'EA,** et
- **La conférence nationale pour les adjointes de direction.**

En 2025-2026, l'ACAM continuera d'améliorer sa conférence annuelle et d'accroître ses ressources en élaborant de nouvelles trousses d'outils, y compris le lancement de la trousse d'outils Tracez votre parcours : Trousse d'outils pour un nouveau DG municipal.

Ces priorités reflètent l'engagement continu de l'ACAM à offrir des programmes pertinents, inclusifs et durables qui appuient les dirigeants municipaux de toutes les régions et de tous les rôles.

Engagement et soutien des membres

Élargir la portée et l'impact de l'ACAM

Le Comité des adhésions et des communications, présidé par Marc Melanson, deuxième vice-président de l'ACAM et représentant du conseil d'administration pour le Nouveau-Brunswick (directeur municipal de la ville de Dieppe), est chargé de mettre en œuvre le plan d'affaires des adhésions et d'orienter les stratégies de communication qui renforcent l'engagement de l'ACAM auprès de ses membres et du grand public. Les membres du Comité sont les suivants :

- Raffaelle Di Stasio, Directrice générale, Ville de Montréal-Ouest, QC / Représentante du Québec
- Evan Parliament, Directeur général, Ville de Revelstoke, C.-B. / Représentant de la Colombie-Britannique
- Jeff Gushue, Directeur général, Ville de Yarmouth, N.-É. / Représentant de la Nouvelle-Écosse et de l'Î.-P.-É.
- Yves Leger, Directeur général, Ville de Shediac (N.-B.) / Membre à titre personnel des municipalités de moins de 100 000 habitants
- Ross Blackwell, Directeur général, Village de Lions Bay, C.-B.
- Sheridan Graham, Directrice générale, Comté de Peterborough, ON
- Jennifer Kinneman, Directrice générale, District régional de la vallée du Fraser, C.-B.
- Erin Samuell, spécialiste principale en communication, Comté de Huron, ON
- Mike Derricott, Directeur général, Ville de Cochrane, AB
- Serge Arsenault, Directeur général, Ville de Grand-Bouctouche, N.-B.
- Shawna LeBlanc, Directrice générale, Municipalité rurale d'Elton, MB
- Noreen Zhang, Directeur général, Ville de Wembley, AB

Une vue d'ensemble des avantages offerts aux membres est disponible dans la **Proposition de valeur pour les membres**.

Croissance des effectifs et orientation stratégique

En 2024-2025, le Comité s'est concentré sur quatre tactiques stratégiques :

1. Encourager les subordonnés directs à adhérer à l'ACAM et cultiver le leadership des futurs DG.
2. Augmenter le recrutement de membres francophones.
3. Promouvoir la proposition de valeur de l'ACAM et la bibliothèque d'outils.
4. Répondre aux perceptions communes et aux idées fausses concernant l'association.

Après le lancement du plan tactique d'adhésion en janvier 2025, l'ACAM a accueilli 142 nouveaux membres, y compris des directeurs généraux et des subordonnés directs, ce qui porte le nombre total de membres à 950.

Cette croissance reflète la force des programmes de leadership de l'ACAM et la valeur des occasions de réseautage améliorées. Des campagnes d'adhésion personnalisées ont été mises en œuvre dans chaque province et territoire afin de refléter les besoins locaux tout en maintenant une cohérence nationale.

Nouvelle catégorie de membres : Étudiants et stagiaires municipaux (sans droit de vote)

Afin de soutenir la prochaine génération de dirigeants municipaux, une nouvelle catégorie de membres sans droit de vote pour les étudiants et les stagiaires municipaux a été introduite et sera examinée lors de l'assemblée générale annuelle de 2025.

Détails clés :

- **Admissibilité :** Le concours est ouvert aux étudiants de l'enseignement supérieur en administration publique ou d'un programme connexe, ainsi qu'aux participants à des stages municipaux reconnus.
- **Frais :** 50 $ (frais nominaux pour soutenir l'accessibilité et les coûts administratifs).
- **Gouvernance :** Membres sans droit de vote, conformément à la structure actuelle de l'ACAM.

Cette initiative renforce les efforts de planification de la relève de l'ACAM et établit des liens précoces entre les futurs dirigeants et la profession.

Proposition de chapitre de l'ACAEM : Renforcer le soutien aux membres de l'ACAM

Le conseil d'administration de l'ACAM a approuvé un plan d'affaires visant à établir une nouvelle section - **ACAEM (Association canadienne des adjoint(e)s exécutif(ve)s municipaux(ales)** - dont le lancement est prévu en janvier 2026.

Cette initiative s'appuie sur l'énorme succès des récentes initiatives de l'ACAM conçues spécifiquement pour les assistants exécutifs dans les collectivités locales, notamment la boîte à outils EA, les cours de maître EA, le réseau EA Connections et la conférence nationale inaugurale des assistants exécutifs. Ces programmes ont démontré à la fois la valeur et la demande d'un soutien spécifique adapté au rôle unique des assistants exécutifs qui travaillent aux côtés des DG et des cadres supérieurs.

L'ACAEM fonctionnera comme une **section distincte, sans droit de vote**, sous l'égide de l'ACAM, offrant un foyer professionnel aux adjoints exécutifs tout en préservant l'intégrité des membres de base de l'ACAM. Son objectif est de renforcer le système de soutien autour des DG en offrant aux assistants exécutifs un développement professionnel, des ressources et un réseau national de pairs, autant d'éléments qui contribuent à l'efficacité du leadership municipal.

Les adjoints exécutifs sont souvent le premier point de contact de nos membres et jouent un rôle essentiel en coulisse pour faire avancer le travail de l'administration municipale. En reconnaissant et en appuyant leur contribution, l'ACAM continue de favoriser l'excellence à tous les niveaux de l'administration locale.

Les projets d'amendements aux règlements pour permettre ce nouveau chapitre seront présentés aux membres pour examen lors de l'assemblée générale annuelle de 2025 à Mont-Tremblant.

Offres d'emploi

Les membres bénéficient d'un rabais de 50 % sur Jobscene, la banque nationale d'emplois municipaux de l'ACAM, qui rejoint les membres de toutes les provinces et de tous les territoires. De plus, par l'entremise de CivicJobs.ca, votre offre d'emploi atteint un vaste public. CivicJobs.ca est le site d'offres d'emploi pour les gouvernements locaux le plus important et le plus visité au Canada, où 95 % du trafic provient du Canada. En moyenne, plus de 450 pages sont consultées chaque heure, avec plus de 11 000 affichages, 3,3 millions de pages consultées et 1,1 million de sessions de visiteurs par an. Votre annonce apparaîtra également sur d'autres sites d'emploi populaires, notamment : Indeed.ca, workbc.ca, bcjobs.ca, jobbank.gc.ca.

N'oubliez pas que ce service de publication d'offres d'emploi s'applique à toutes les offres d'emploi municipales, et pas seulement aux postes vacants de cadres supérieurs. Sa portée est très large, alors n'hésitez pas à en profiter.

Médias sociaux

Merci à Wayne Knorr, notre spécialiste des médias sociaux, qui continue de promouvoir l'ACAM et ses activités sur les médias sociaux. Si vous ne nous suivez pas encore, faites-le sur X@camalink, Facebook et LinkedIn.

Développement professionnel

Conférences annuelles

2024 Conférence de l'ACAM - Hôtel Fairmont Banff Springs | 3-5 juin 2024

Plus de 360 administrateurs municipaux de partout au Canada se sont réunis à Banff, en Alberta, pour célébrer la 50e conférence annuelle de l'ACAM à l'hôtel emblématique Fairmont Banff Springs. Organisé par la DG Kelly Gibson et la ville de Banff, l'événement a combiné des paysages magnifiques avec des possibilités de perfectionnement professionnel et de réseautage, ce qui en a fait l'une des conférences les plus mémorables de l'ACAM à ce jour.

La conférence s'est ouverte sur une série d'activités pré-conférence attrayantes, dont le toujours très populaire tournoi de golf au Silvertip Resort, l'exaltante descente en rafting de Kananaskis, les visites touristiques de Lake Louise et de Moraine Lake, et les promenades en gondole. Les délégués ont été accueillis lors de la réception d'ouverture et du salon professionnel, où 56 exposants ont présenté des produits et des services de tout le pays.

Tout au long de la conférence, les délégués ont assisté à des exposés et à des ateliers inspirants portant sur des sujets d'actualité tels que les préjugés inconscients, les 100 premiers jours d'un nouveau DG, les partenariats autochtones, l'instauration d'une culture positive sur le lieu de travail, la sécurité psychologique et la conduite du changement au sein de l'organisation. Une session sur la bonne gouvernance et l'épanouissement dans les rôles de leadership a trouvé un écho profond auprès des participants, tout comme une présentation de clôture sur la constitution d'équipes résilientes et performantes dans le nouveau monde du travail.

Des événements spéciaux tels que la soirée décontractée au Mount View BBQ et le dîner du président au Mountain Garden Gala ont été l'occasion de se détendre et de nouer des liens. Le gala comprenait de la musique live, une cérémonie de tambours indigènes et un photomaton amusant.

La conférence a également comporté des moments de réflexion et de reconnaissance. Un hommage émouvant a été rendu à la mémoire de Rodney Cumby, membre du conseil d'administration de l'ACAM, qui a retiré son chandail de hockey de l'ACAM lors d'une cérémonie. Des prix d'ancienneté ont été décernés aux membres qui comptaient 20, 25, 30, 35 et même 45 années de service. En outre, huit municipalités ont reçu un prix d'excellence de l'ACAM pour leurs projets novateurs et leur impact sur la collectivité.

Les délégués ont participé à des voyages d'étude enrichissants qui ont permis d'explorer les infrastructures de pointe de Banff, le centre d'exploitation et de formation Roam Transit, et les connaissances sur les plantes indigènes lors de la promenade Wapakwanis avec Matricia Brown. Ces visites ont permis un apprentissage pratique et ont mis en évidence le leadership local en matière de durabilité et de prestation de services.

Cette conférence exceptionnelle n'aurait pas été possible sans le soutien dévoué de nos commanditaires et partenaires, ainsi que de l'équipe dévouée de l'ACAM qui a donné vie à l'événement. Leurs contributions ont permis de créer un environnement de collaboration significatif qui a favorisé la croissance professionnelle et renforcé le réseau de l'ACAM à travers le pays.

Conférence annuelle 2025 - Mont Tremblant

Reconnue comme le summum du perfectionnement professionnel et du réseautage, notre conférence annuelle, affectueusement connue sous le nom de L'ACAMARADERIE, prévoit une participation record cette année. Du 26 au 28 mai 2025, les dirigeants municipaux de tout le pays se réuniront dans le pittoresque centre de villégiature de Mont-Tremblant, au Québec, pour la 51e conférence annuelle et assemblée générale annuelle de l'ACAM. Avec pour toile de fond les montagnes des Laurentides, l'événement promet d'offrir une expérience mémorable sous le thème « Leadership engageant - Transformer les communautés ».

L'ACAM a également eu le plaisir d'accorder **six bourses** d'études pour aider ses membres à participer à la conférence de cette année, renforçant ainsi son engagement à l'égard de l'accessibilité, de l'équité et de la croissance professionnelle pour les dirigeants municipaux de toutes les régions et de toutes les tailles de collectivités.

Nous remercions Raffaelle Di Stasio, présidente et représentante du conseil d'administration pour le Québec, et directrice générale de la ville de Montréal-Ouest (Québec), d'avoir dirigé le Comité du perfectionnement professionnel et de la conférence, ainsi que les membres de l'ACAM suivants :

- Tony Kulbisky, Président / représentant du conseil d'administration pour l'Alberta / Directeur général, Comté de Westlock, AB
- Marc Melanson, deuxième vice-président, représentant du Nouveau-Brunswick / directeur municipal, Ville de Dieppe, N.-B.
- Nathan Peto, représentant du conseil d'administration pour le Manitoba et la Saskatchewan, directeur municipal, Ville de Portage la Prairie, MB
- Lisa Niblock, représentante du conseil pour Terre-Neuve et le Labrador, Driectrice générale, ville de Paradise, T.N-L.
- Evan Parliament, représentant du conseil d'administration pour la Colombie-Britannique / Directeur général, ville de Revelstoke, C.-B.
- Tracy Thomas, représentante du conseil d'administration pour les Territoires du Nord-Ouest, le Territoire du Yukon et le Nunavut / Directrice générale, Ville de Fort Smith, T.N.-O.
- David Reynolds, Directeur général, comté de Big Lakes, AB
- Sonya Pritchard, Directrice générale, Comté de Dufferin, ON
- Chris McQueen, Directeur général, Ville de Fort Erie, ON
- Juli Halliwell, directrice générale des services généraux, Ville de Burnaby, C.-B.
- John Enns-Wind, Directeur général, Ville de Grand Bay Westfield, N.-B.
- Elana Arthurs, Directeur général, Municipalité de Brighton, ON
- Colin Smith, Directeur général, Ville de Riverview, N.-B.
- Jack Benzaquen, Directeur général, Ville de Dollard-des-Ormeaux, QC / ancien président de l'ACAM

Cette conférence proposera un programme dynamique conçu pour inspirer et informer les directeurs généraux et les hauts responsables municipaux. Les participants peuvent s'attendre à des présentations magistrales de Michael Landsberg, Chantal Hébert et Sarah McVanel, ainsi qu'à une série de séances en petits groupes portant sur des questions urgentes telles que l'IA dans l'administration locale, le logement et l'itinérance, la rétention des talents et le renforcement de la résilience dans les communautés rurales.

La journée de pré-conférence offrira aux délégués l'occasion de se détendre et de nouer des liens grâce à des aventures en plein air telles que le rafting en eaux vives, la tyrolienne, le vélo électrique, une visite panoramique en télécabine et une promenade au sommet des arbres. Les opportunités de réseautage se poursuivront avec un salon interactif des exposants, des événements sociaux décontractés et la très attendue soirée après-ski « Toques & Tunes » au P'tit Caribou.

La tradition de longue date de l'ACAM, qui consiste à reconnaître l'excellence dans l'administration municipale, se poursuivra avec le déjeuner des prix d'ancienneté et les prix d'excellence de l'ACAM. La conférence se terminera par le dîner du président, sur le thème de la mascarade en noir et blanc, qui comprendra des divertissements, un photomaton et une dernière célébration du leadership et de la camaraderie au sein de l'ACAM.

Nous tenons à remercier chaleureusement nos commanditaires et nos exposants qui, par leur soutien, ont rendu possible la tenue de cet événement. La conférence de l'ACAM de 2025 à Mont-Tremblant s'annonce comme une expérience inoubliable - une expérience qui habilitera les leaders et renforcera les communautés à travers le pays.

Élargir l'accès au développement professionnel : Nouvelles possibilités de bourses pour les membres

Conformément à la mission de l'ACAM, qui consiste à soutenir la croissance éducative et le développement du leadership au sein du secteur municipal canadien, le conseil d'administration a approuvé l'expansion des bourses d'études de l'Association. Cette décision reflète l'engagement continu de l'Association à investir dans ses membres tout en favorisant un accès équitable au perfectionnement professionnel.

L'ACAM offre actuellement deux bourses pour le Programme de leadership direction et deux pour les possibilités de développement de l'ICMA. De plus, le programme de bourses d'études pour la conférence a été considérablement amélioré. Sept nouvelles bourses ont été ajoutées, ce qui porte le total à **16 bourses pour la conférence annuelle de l'ACAM**, couvrant les frais d'inscription.

Les bourses continuent d'être accordées en fonction des besoins financiers, l'accent étant mis sur les petites municipalités, les collectivités nordiques, les nouveaux DG et les leaders émergents.

Quatre nouvelles bourses ont été créées pour la **conférence des assistantes exécutives de l'ACAM**. Ces bourses ont pour but d'aider les assistantes de direction qui travaillent dans l'administration locale à participer à cet événement majeur de développement professionnel. Les catégories de bourses sont les suivantes

- Leaders administratifs émergents
- Représentation des petites municipalités
- Communautés nordiques ou éloignées
- Croissance et développement professionnels

Ces nouvelles offres permettent à l'ACAM de continuer à favoriser la croissance et l'inclusion à tous les niveaux de l'administration locale.

MERCI À NOS PARTENAIRES DE LA CONFÉRENCE 2025

Commanditaires Platine

Government Frameworks.com

canoe

LIDSTONE & COMPANY

Commanditaires Or

NEPTUNE TECHNOLOGY GROUP

PARTNERSHIPGROUP Sponsorship Specialists

intact

HELPSEEKER TECHNOLOGIES

Commanditaires Argent

KTI Limited

ThinkDox

STRATEGIC STEPS INC

Insituform An azuria Water Solutions Company

Commanditaires de bronze

DCG DCG PHILANTHROPIC SERVICES INC.

Conférences à venir

L'ACAM est heureuse d'annoncer les lieux et les dates de ses prochaines conférences nationales. Inscrivez à votre agenda les dates du 24 au 27 mai 2026, alors que nous nous réunirons dans la magnifique ville de Whistler, en Colombie-Britannique. En 2027, nous nous rendrons sur la côte est, du 5 au 9 juin, à St. John's, Terre-Neuve-et-Labrador. Notre conférence de 2028 aura lieu dans la capitale nationale, Ottawa (Ontario), du 29 au 31 mai. Veuillez noter que les blocs de chambres pour la conférence de 2026 à Whistler (Hilton Whistler Resort & Spa et Westin Resort & Spa) seront libérés en septembre 2025. Nous nous réjouissons de vous accueillir dans ces destinations passionnantes !

Série de webinaires sur le développement professionnel

L'ACAM continue d'offrir des webinaires de ses partenaires Platine et de ses partenaires commerciaux, dans le cadre de son engagement continu envers ses membres. Ces occasions d'apprentissage présentent des services et des produits novateurs pertinents à la gestion municipale et sont gratuites pour tous les membres de l'ACAM et leurs employés.

Les enregistrements et les présentations de certaines des sessions de cette année organisées par eScribe et Lidstone & Company Law corporation sont disponibles dans la **section des membres de l'ACAM** :

- Dans les coulisses du greffier municipal (eScribe)
- Améliorer les réunions publiques : Conseils pratiques et stratégies pour les greffiers (eScribe)
- Naviguer dans les contrats de travail et les mises à jour du droit du travail (Lidstone & Company)

2025 Programme de leadership de direction de l'ACAM

L'ACAM est fière d'avoir organisé son programme annuel de leadership exécutif du 28 au 31 janvier 2025 au Kingbridge Centre, réunissant 30 directeurs généraux et cadres supérieurs de tout le Canada pour une expérience immersive et inspirante de développement du leadership.

Classe 2025 du Programme de leadership de direction de l'ACAM

Brampton, Ontario,

Le programme a débuté le mardi soir par un dîner de réseautage dynamique qui a favorisé l'établissement de liens et préparé le terrain pour la semaine à venir. Tracy Thomas, DG de la ville de Fort Smith et représentante du conseil d'administration de l'ACAM pour les Territoires du Nord-Ouest, le Yukon et le Nunavut (et participante au programme) a prononcé les mots de bienvenue au nom du président Tony Kulbisky et du conseil d'administration de l'ACAM. L'énergie était à son comble lorsque les participants se sont présentés et ont entrepris de renforcer leurs capacités de leadership, d'échanger des idées avec des DG chevronnés et d'élargir leurs réseaux professionnels.

Le mercredi matin, le programme a débuté par une allocution inspirante de Kara Van Myall, Directrice générale de la ville de Saugeen Shores, en Ontario, et fière ancienne élève du Programme de leadership de direction. Elle a fait part de son puissant parcours de transformation de la culture organisationnelle, offrant des leçons et une motivation inestimables pour ceux qui naviguent dans le changement au sein de leurs propres municipalités.

Le programme a été animé de manière experte par une équipe distinguée de responsables municipaux :

- Chris MacPherson, Directeur général à la retraite, ancien président de l'ACAM et membre honoraire à vie.
- Murray Jamer, ingénieur municipal à la retraite et adjoint au Directeur général, membre retraité de l'ACAM.
- Glen Davies, directeur municipal à la retraite, ancien représentant du conseil d'administration de l'ACAM pour le Manitoba et la Saskatchewan.
- Sheila Bassi-Kellett, directrice municipale à la retraite, ancienne représentante du conseil d'administration de l'ACAM pour les Territoires du Nord-Ouest, le Territoire du Yukon et le Nunavut.

Ces professionnels chevronnés ont guidé les participants à travers des sessions de réflexion sur le leadership, les ressources humaines, la résilience, l'incivilité, la planification stratégique, la gouvernance et le sens politique. Les sessions hautement interactives ont encouragé le dialogue ouvert, la résolution de problèmes en collaboration et l'apprentissage entre pairs, créant ainsi une expérience riche et impactante pour tous les participants. Jennifer Goodine, directrice générale de l'ACAM, a donné son point de vue sur la reconnaissance des employés.

Le programme s'est achevé le vendredi par une réflexion et une présentation magistrales de chaque participant, mettant en évidence les principaux enseignements, les idées de leadership et l'évolution personnelle qu'il a tirés de la semaine.

Le Programme de leadership de direction de l'ACAM a une fois de plus dépassé les attentes, renforçant sa réputation en tant qu'initiative de premier plan en matière de développement du leadership pour les cadres municipaux. Ce programme est plus qu'une simple occasion d'apprentissage - c'est un catalyseur de croissance, d'innovation et de succès à long terme en matière de leadership.

Notez-le dans vos calendriers ! Le **Programme de leadership de direction 2026** aura lieu au Kingbridge Centre du 27 au 30 janvier 2026 - c'est une occasion à ne pas manquer ! Félicitations à Voula Colbow, greffière de la ville de White City (SK) et à Cole Caljouw, directeur de la gouvernance et des services juridiques de la ville de Yellowknife (T.N.-O.), qui sont les lauréats des bourses d'études de ce programme cette année.

De gauche à droite : Murray Jamer, Glen Davies, Sheila Bassi-Kellett, Chris MacPherson

Félicitations à la promotion 2025 de l'ACAM dans le cadre du programme de leadership de direction

Sean Lee
Directeur adjoint
Ville de Fredericton, N.-B.

Ian Watson
Directeur général
Ville de Quispamsis, N.-B.

Angele Spencer
Adjoint au Directrice Générale, développement durable et sécurité urbaine
Ville de Dieppe (N.-B.)

Sean O'Connor
Responsable du développement des entreprises
Municipalité du district de Guysborough, N.-É.

Cathie O'Toole
Directrice générale
Municipalité régionale de Halifax, N.-É.

Alison Grant
Responsable des initiatives stratégiques et de la communication
Ville de Truro, N.-É.

Craig Drover
Directeur des services généraux
Eastern Regional Service Board, T.-N.-L.

Darren Charters
Directeur général
Ville de Corner Brook, T.-N.-L.

Tracey Atkinson
Agent administratif principal/Commis/planificateur
Canton de Mulmur, ON

Manoj Dilwaria
Chef de l'administration
Ville de Thorold, ON

David Barrick
Chef de l'administration
Municipalité de Thames Centre, ON

Sarah Sweeney
Directeur des services communautaires
Ville de Grimsby, ON

Scott Burns
Directeur des travaux publics et ingénieur du comté
Comté de Dufferin, ON

James Steele
Commissaire - Ingénierie et travaux publics
Municipalité du district de Muskoka, ON

Bill Corsan
Directeur général des services généraux et des relations communautaires Municipalité de North Cowichan (C.-B.)

Deanne Duke
Directeur administratif adjoint
Municipalité rurale de Lac du Bonnet, MB

Adam Thiessen
Directeur des services généraux
Ville de Steinbach, MB

Ryan Leuzinger
Directeur général
Ville de Three Hills, AB

David Reynolds
Directeur général
Comté de Big Lakes, AB

Joulia Whittleton
Directrice du comté
Comté de Grande Prairie, AB

Alysia Tiffen
Directrice des ressources humaines
Ville de Drayton Valley, AB

Brett Newstead
Directeur général de la planification et des infrastructures
Ville de Stony Plain, AB

Robert Beaupertuis
Directeur général - Services de planification financière et commerciale
Comté de Grande Prairie, AB

Larry Sawrenko
Directeur financier
Ville de North Vancouver, C.-B.

Richard Pucci
Directeur des opérations et des relations intergouvernementales
Ville de Prince Rupert, C.-B.

Anna Mathewson
Directrice générale
Ville de Port Moody, C.-B.

Emily Colucci
Directeur des services communautaires
Ville de Fort Smith, T.N.-O.

Tracy Thomas
Directrice générale
Ville de Fort Smith, T.N.-O.

Rosamaria Miller
Directrice des services généraux et législatifs Agent général
Ville de Prince Rupert, C.-B.

Blair Porter
Directeur des services généraux
Ville de Hay River, T.N.-O.

Le développement professionnel des adjointes de directions dans les collectivités locales

Boîte d'outils pour les adjointes de direction de DG

Rédigé par Jennifer Goodine, directrice générale de l'ACAM et ancienne administratrice du bureau du DG et du maire de Fredericton, ce document complet a été élaboré avec l'aide d'un comité national d'adjointes de direction travaillant avec des DG et des cadres supérieurs de municipalités de toutes tailles.

Bien qu'il soit principalement destiné aux assistants exécutifs des DG, le kit comprend un **chaptre DG** dédié aux qui offre des conseils sur la manière dont les responsables municipaux peuvent mieux tirer parti de leurs des adjointes de direction pour améliorer la productivité et établir de solides relations de travail.

La boîte à outils est accessible au public sur le **site web de l'ACAM** et constitue une ressource précieuse non seulement pour les assistants exécutifs, mais aussi pour le personnel administratif et les équipes de direction. Les membres sont encouragés à le diffuser largement au sein de leur organisation.

Connexions des AdD de L'ACAM

Il s'agit d'un forum mensuel de réseautage décontracté avec un petit groupe de collègues adjoints exécutifs afin d'offrir un espace sûr et confidentiel pour explorer des questions délicates et difficiles. La présidence de ce groupe a été confiée à Jennifer Goodine, directrice exécutive, et tourne chaque trimestre afin d'offrir des occasions de leadership à d'autres personnes. Si votre assistante exécutive est à la recherche de ce type de forum, demandez-lui de contacter le bureau national de l'ACAM.

Série de webinaires Master Class de l'ACAM sur l'autonomisation des adjointes de direction Engagement et croissance continus

La deuxième série de webinaires Master Class de l'ACAM pour les adjointes de direction de l'ACAM a continué sur sa lancée, attirant plus de **220 participants** à des séances portant sur la gestion du temps, la dynamique d'équipe, les politiques et les protocoles de réunion, le leadership confiant et la planification d'événements novateurs. Ces séances offrent une formation pratique et ciblée pour renforcer l'efficacité des adjoints exécutifs dans le secteur municipal.

Une première historique : La première conférence des adjointes de direction de l'ACAM

L'ACAM est fière d'avoir organisé sa toute première conférence sur les adjointes de direction dans les administrations locales du 3 au 5 novembre 2024 à Fredericton, au Nouveau-Brunswick - un moment marquant de l'engagement de l'Association à reconnaître et à appuyer les professionnels qui travaillent aux côtés des DG et des hauts dirigeants municipaux partout au pays. La conférence a non seulement renforcé le réseau national des adjointes de direction, mais elle a aussi donné lieu à des résultats tangibles : de nouveaux DG membres de l'ACAM se sont joints à l'Association en raison de la sensibilisation et de la valeur générées par cette initiative.

Répondant à une priorité clé du plan stratégique, cet événement inoubliable a fourni un apprentissage sur mesure, un réseau puissant et une plate-forme nationale pour les héros souvent méconnus de l'administration municipale. Les participants, les orateurs et les sponsors ont tous fait l'éloge de la programmation exceptionnelle, de l'atmosphère accueillante et solidaire, et du fort sentiment de communauté et d'appartenance qui s'est créé tout au long de ces trois jours.

L'énergie et la camaraderie de l'ACAM étaient indéniables. Des discussions de groupe et des séances en petits groupes qui ont suscité la réflexion jusqu'au discours d'ouverture d'un aîné local, la conférence a donné lieu à un dialogue fructueux et à des liens profonds. Les participants ont partagé leurs expériences et défis divers, mettant en lumière les réalités uniques du soutien au leadership dans les municipalités de toutes tailles et régions.

Et bien sûr, qui pourrait oublier le Maritime Lobsterfest ? Véritable célébration de la côte Est, cette soirée animée était un festin pour les sens, avec du homard frais, des rires, de la musique et l'hospitalité des Maritimes dans toute sa splendeur. C'était plus qu'un repas, c'était un moment qui capturait l'esprit de la conférence : la connexion, la célébration et une profonde appréciation des personnes qui, dans les coulisses, assurent le bon fonctionnement des gouvernements locaux.

Les enquêtes post-conférence, les réflexions et les témoignages ont confirmé le succès retentissant de l'événement, que beaucoup ont qualifié de transformateur.

Forte de son élan et de l'intérêt soutenu qu'elle suscite dans tout le pays, la conférence sur l'EA s'est imposée comme la pierre angulaire du programme de développement professionnel de l'ACAM, garantissant que ces professionnels essentiels sont soutenus, célébrés et habilités pour les années à venir.

Prochaines conférences de l'ACAM sur adjointes de direction

L'ACAM a le plaisir de confirmer les dates et lieux des quatre prochaines conférences sur adjointes de direction :

- **2025** - Ville d'Ottawa, Ontario | 5-7 octobre
- **2026** - Ville de Calgary, Alberta | 4-6 octobre
- **2027** - Ville de St. John's, Terre-Neuve | 3-5 octobre
- **2028** - Ville d'Ottawa, Ontario | 1-3 octobre

Ces événements annuels continueront à renforcer les capacités, la reconnaissance et le leadership au sein de la communauté des adjointes de direction, renforçant ainsi l'engagement de l'ACAM à l'égard de l'excellence dans l'administration locale.

Services aux membres

Demander à l'ACAM ?

Service « Demandez à l'ACAM ». Si vous avez une question pour laquelle vous pensez que vos collègues peuvent vous aider, veuillez l'envoyer au bureau national de l'ACAM qui coordonnera l'envoi aux membres et ceux-ci vous enverront un courriel directement. Vos collègues sont très doués pour partager leurs meilleures pratiques et leurs conseils à travers le pays.

Trousse d'outils

Les trousses d'outils de l'ACAM comptent parmi nos ressources les plus précieuses, car elles permettent aux membres de disposer d'outils pratiques et orientés vers l'action, élaborés par des leaders pour des leaders.

Une année de ressources utiles pour les dirigeants municipaux

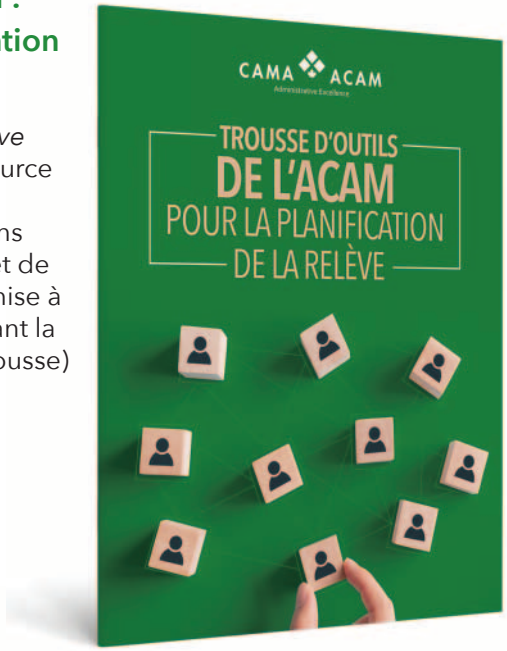
Le groupe de travail sur les trousses d'outils a connu une année très productive, lançant deux grandes trousses d'outils et une troisième prévue pour 2025 - toutes rédigées par la directrice générale de l'ACAM, Jennifer Goodine. Ces précieuses ressources sont conçues pour répondre aux besoins changeants des DG et des dirigeants municipaux de tout le pays.

Le comité est présidé par Brenda Orchard, première vice-présidente de l'ACAM, représentante du conseil d'administration pour l'Ontario et directrice générale du comté de Lennox et Addington, et bénéficie de la contribution des membres dévoués suivants :

- Nathan Peto, représentant du conseil d'administration pour le Manitoba et la Saskatchewan, ancien directeur municipal, ville de Portage-la-Prairie, MB
- Gary Kent, trésorier de l'ACAM, membre par mandate special du conseil d'administration des municipalités de plus de 100 000 habitants, Directeur général, région de Peel (Ontario)
- Tracy Thomas, représentante du conseil d'administration pour les Territoires du Nord-Ouest, le Territoire du Yukon et le Nunavut, et Directrice générale, ville de Fort Smith, T.N.-O.
- Jeff Gushue, représentant du conseil d'administration pour la Nouvelle-Écosse et l'Île-du-Prince-Édouard, Directeur général, ville de Yarmouth, N.-É.
- Mike Dolter, Directeur général, ville de Truro, N.-É.

Former les leaders de demain : Boîte à outils pour la planification de la relève municipale

La *trousse de planification de la relève municipale de l'ACAM* est une ressource complète conçue pour aider les municipalités à assurer des transitions efficaces en matière de leadership et de stabilité organisationnelle. Elle est mise à la disposition des membres en visitant la **section des membres** (zone de la trousse) du site Web de l'ACAM.



Que votre municipalité dispose ou non d'un service des ressources humaines, cette boîte à outils propose des stratégies et des outils personnalisables pour les directeurs généraux, les équipes de direction et les conseils. Il comprend des conseils sur l'identification des postes clés de direction, la création de plans de développement pour les successeurs potentiels et la gestion harmonieuse des transitions.

Cette ressource couvre une série d'approches de planification de la succession, y compris la succession hiérarchique traditionnelle, l'approche de la réserve de talents et la planification basée sur la performance. Elle met également l'accent sur les programmes de développement du leadership et le développement de la filière externe. La boîte à outils aborde également des sujets essentiels tels que la gestion des risques, la navigation politique et l'importance d'aligner la planification de la succession sur les objectifs stratégiques de la municipalité.

Préparez votre organisation à relever les défis futurs en matière de leadership en favorisant une culture de croissance, de continuité et de résilience. Téléchargez la *trousse de planification de la relève de l'ACAM* dès aujourd'hui pour assurer le succès à long terme de votre municipalité.

Trousse d'outils de l'ACAM « Rester Solide » : Guide à l'intention des DG pour maintenir le professionnalisme face aux incivilités

La trousse d'outils Rester Solide: Guide à l'intention des DG pour maintenir le professionnalisme face aux incivilités est une ressource essentielle pour les directeurs généraux de l'administration (DG) qui cherchent à relever les défis de l'incivilité au sein de l'administration locale. Accessible aux membres par l'entremise de la **section des membres** du site Web de l'ACAM, cette trousse fournit des stratégies pratiques pour aider les DG à maintenir leur professionnalisme tout en favorisant un environnement de travail respectueux et productif.

Qu'il s'agisse de faire face à l'incivilité des élus, du personnel ou du public, ce guide complet fournit aux DG des approches pratiques pour protéger leurs équipes, gérer les conflits et renforcer la résilience face à l'hostilité. Il aborde également des sujets essentiels tels que les obligations légales, la gestion de crise et le rôle croissant des médias sociaux dans l'exacerbation des incivilités.

Cette ressource est un incontournable pour les directeurs généraux qui s'engagent à favoriser le respect, le professionnalisme et les changements positifs au sein de leur organisation. Téléchargez la trousse d'outils de l'ACAM Standing Strong dès aujourd'hui pour découvrir des études de cas approfondies, des conseils d'experts et des mesures concrètes pour lutter contre l'incivilité au sein de l'administration locale.

Nous remercions sincèrement les membres de l'ACAM qui ont contribué à cette ressource par leurs idées et leur expertise.

Tracez votre parcours – Boîte à outils pour une nouvelle direction générale municipale

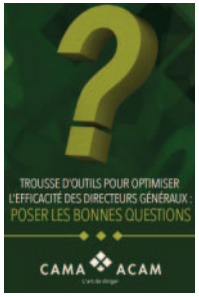
La boîte à outils **« Tracez votre parcours – Boîte à outils pour un nouveau DG municipal »** est conçue pour les aspirants DG, les nouveaux DG et les DG expérimentés qui cherchent à affiner leur approche du leadership. Que vous assumiez le rôle de DG pour la première fois ou que vous cherchiez à améliorer vos compétences en matière de leadership, cette ressource vous fournira des informations précieuses et des conseils pratiques. Le lancement de cette ressource est prévu pour juin 2025 et nous tenons à remercier les 70 membres de l'ACAM qui se sont portés volontaires pour participer à nos groupes de discussion afin de nous faire part de leurs commentaires sur cette ressource.

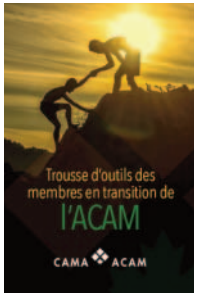
La bibliothèque de la boîte à outils

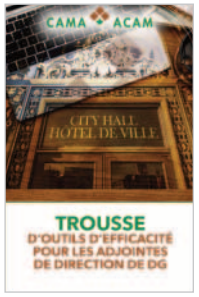
Les boîtes à outils de l'ACAM sont disponibles en anglais et en français. Vous pouvez cliquer sur les boutons ci-dessous pour accéder à leurs pages web (les huit premières se trouvent dans la section réservée aux membres et les quatre dernières sont accessibles au public).

Faire connaître l'ACAM : Présenter l'ACAM dans tout le pays

Au cours de la dernière année, les membres du conseil d'administration de l'ACAM ont fièrement représenté l'Association à plusieurs événements importants au Canada, contribuant ainsi à faire connaître les ressources de l'ACAM et à promouvoir l'adhésion. Lors de la conférence de l'AAMNB à St. Andrews le 13 septembre, Marc Melanson et Yves Léger ont fait une présentation en français sur la Trousse d'outils sur le sens politique, mettant en valeur les programmes et les services de l'ACAM, et distribuant des articles de marque en guise de prix. En Nouvelle-Écosse, Jeff Gushue a fait une présentation sur la gestion de la performance d'un CAO dans le cadre de la formation d'orientation des nouveaux conseillers de la province en novembre 2024, en collaboration avec le ministère des Affaires municipales et du Logement. Entre-temps, lors du dîner des CAO de l'AMGL à Vancouver, Evan Parliament a présenté les vœux de l'ACAM, ce qui a permis à de nouveaux membres de se joindre à l'Association. Lisa Niblock a également fait une présentation sur la boîte à outils de l'ACAM en matière de ressources humaines lors de la conférence de la PMA d'avril 2025.







Le leadership résilient

Développement du leadership et réseaux de pairs

Forum de réseautage Grands Esprits de l'ACAM

Les forums de réseautage « Grands Esprits » ont été très bien accueillis et leur popularité ne cesse de croître. Conçues pour offrir aux membres un espace sûr et confidentiel où ils peuvent explorer des questions complexes et souvent délicates, ces séances entre pairs favorisent la croissance professionnelle et l'établissement de liens entre les administrateurs municipaux supérieurs. De septembre à décembre 2024, l'ACAM a accueilli trois groupes anglophones et un groupe francophone. Les forums continueront d'être offerts chaque automne, offrant un soutien et un dialogue continus sur les défis opportuns en matière de leadership.

Nous remercions tout particulièrement nos animateurs dévoués et les membres du conseil d'administration - Nathan Peto, Bev Hendry, Evan Parliament et Raffaelle Di Stasio - qui ont guidé les discussions avec professionnalisme, perspicacité et attention.

Cercle de leadership – forum de réseautage « Grands Esprits » de l'ACAM

L'ACAM est également fière de lancer une nouvelle initiative en 2025 : le Cercle du leadership, une occasion de réseautage exclusive pour les subordonnés directs des membres de l'ACAM. Cet espace a été créé pour favoriser le développement du leadership, l'échange entre pairs et le mentorat pour la prochaine génération de dirigeants municipaux. Les séances ont été animées par les membres du conseil d'administration Marc Melanson, Yves Leger, Evan Parliament et Tracy Thomas, et ont suscité beaucoup d'engagement et d'enthousiasme de la part des participants.

Programme de recompense de l'ACAM pour longs états de service

Cette année, 109 membres recevront leur épingle de reconnaissance. Les récipiendaires des dix et quinze ans de service ont reçu leur épinglette en avril 2025 et ceux qui ont vingt ans de service ou plus recevront leur épinglette au cours du déjeuner de remise des prix pour longs services qui aura lieu au Fairmont Mont-Tremblant lors de la conférence. Wallace Mah, DG du district de Kent, en Colombie-Britannique, recevra une reconnaissance spéciale pour ses 40 années de service lors du dîner du président.

2024 - Récipiendaires des médailles du travail pour 20 ans de service

2024 - Récipiendaires des médailles du travail pour 25 ans de service

2024 - Récipiendaires des médailles du travail pour 30 ans de service

2024 - Récipiendaires des médailles du travail pour 35 ans de service

2024 - Jack Ramdsen - 45 ans

Programme de prix d'excellence

Les prix d'excellence de l'ACAM 2024 ont été remis aux huit municipalités lauréates lors du déjeuner organisé au Fairmont Banff Spring.

Les municipalités et projets suivants ont été récompensés, dans quatre catégories :

2024 Prix Willis de l'innovation de l'ACAM

- Ville de Lloydminster, AB, catégorie 20 001 à 100 000 habitants, nouvelle installation de traitement mécanique des eaux usées
- Ville de Vaughan (Ontario), catégorie des plus de 100 000 habitants, l'innovation réduit les temps d'attente pour les demandes de services forestiers

2024 Prix du leadership environnemental et de la durabilité de l'ACAM

- Ville de Lincoln, ON, catégorie 20 001 à 100 000 habitants, programme de réduction des pertes d'eau
- Comté de Strathcona, AB, catégorie plus de 100 000 habitants, HodgePodge Lodge - Programme de réutilisation du comté de Strathcona

2024 Prix de l'ACAM pour un milieu de travail inspirant (Nouveau pour 2024. Remplace la catégorie Prix du développement professionnel).

- Ville d'Innisfil, ON, catégorie 20 001 à 100 000 habitants, les gens d'abord, notre meilleur investissement
- Comté de Strathcona, AB, Catégorie de population de plus de 100 000 habitants, Plan pour la population

Prix de la collaboration de l'ACAM 2024

- Ville de Rossland, C.-B., Prix de la collaboration avec des organisations externes (sans catégorie de population), projet Rossland Yards
- Municipalité régionale de Niagara, ON, Prix de la collaboration avec les municipalités (catégorie sans population), Niagara Region Transit

Pour en savoir plus sur chaque prix et voir une vidéo décrivant chaque projet, visitez le **site de l'ACAM** et cherchez le lien vers les lauréats.

Onze municipalités lauréates seront honorées lors du déjeuner de remise des prix d'excellence qui se tiendra cette année à l'hôtel Fairmont Mont Tremblant. Nous avons reçu 56 candidatures, toutes d'excellente qualité.

Nous remercions tout particulièrement les membres du jury suivants pour le temps et le dévouement qu'ils ont consacrés à l'examen de toutes les candidatures :

- Bev Hendry, présidente, ancienne présidente de l'ACAM, ON
- David Calder, directeur municipal, Ville de Cambridge, ON
- Kara Van Myall, Directrice générale, Ville de Saugeen Shores, ON
- Christofer Atchison, directeur des affaires législatives, communautaires et agricoles, comté de Mountain View, AB
- Rob Axiak, Directeur général, Ville de Welland, ON
- Greg Mariotti, Directeur général, Canton de Georgian Bay, ON
- Mark Boysen, Directeur général, North Salt Spring Waterworks, BC
- Marc Landry, directeur des projets régionaux, Commission des services régionaux du Sud-Est, N.-B.

Actuellement, tous les prix décernés au cours de la dernière décennie peuvent être consultés dans une base de données des meilleures pratiques dans la **section des membres**. Les membres peuvent effectuer leurs propres recherches et trouver les éléments qui les intéressent.

Relations Stratégiques

Dialogue stratégique avec les partenaires fédéraux : Priorité à la résilience climatique et à la défense des intérêts des municipalités

Dans le cadre de la réunion de son conseil d'administration d'octobre 2024, l'ACAM a accueilli des partenaires externes pour de précieuses séances d'information et des discussions stratégiques qui s'alignent sur l'engagement continu de l'Association à soutenir les collectivités résilientes et durables. Des représentants de **Logement, Infrastructure et Collectivités Canada (LICC)** a présenté la toute nouvelle **Trousse d'outils sur le climat pour le logement et les infrastructures (TCLI)** - une plateforme en libre accès conçue pour aider les administrateurs municipaux à élaborer des projets d'infrastructure résilients face au climat. La séance a comporté un exposé du sous-ministre adjoint Matt de Vlieger et un dialogue sur la façon dont la boîte à outils peut mieux servir les collectivités de toutes tailles, y compris les possibilités de financement et les stratégies de sensibilisation. Infrastructure Canada a exprimé un vif intérêt à collaborer avec l'ACAM afin d'accroître la sensibilisation et l'utilisation de TCLI par les dirigeants municipaux. Des représentants du CCHI seront présents à la conférence de Mont-Tremblant avec leur service d'assistance mobile.

Le Conseil a également reçu une mise à jour opportune de la **Fédération canadienne des municipalités (FCM)** sur ses priorités fédérales en matière de défense des intérêts à l'approche des élections. La FCM a partagé des stratégies visant à maintenir les enjeux municipaux à l'avant-plan des discussions sur les politiques nationales et a donné un aperçu des considérations transfrontalières découlant de l'évolution du paysage politique aux États-Unis. Ces discussions ont renforcé le rôle de l'ACAM en tant que lien vital entre les administrateurs municipaux et les partenaires nationaux qui travaillent à façonner l'avenir des gouvernements locaux au Canada.

Le Programme des partenaires d'affaires de l'ACAM continue de connaître du succès avec 42 entreprises qui sont fières de présenter leurs produits et services aux membres de l'ACAM et à leurs employés. Pour en savoir plus, cliquez **ici**.

Nous remercions tout particulièrement nos partenaires d'affaires

Partenariats platine

Nous tenons à remercier nos partenaires Platine de l'Association pour leur soutien continu. Ces organisations sont des acteurs clés de l'administration locale et leur soutien témoigne de leur engagement permanent à aider le secteur. Chacun d'entre eux a apporté une contribution extrêmement précieuse qui nous a permis de fournir des services et de l'expertise à nos membres.

À propos de Canoe Procurement Group of Canada

Canoe Procurement Group of Canada travaille avec des associations municipales de tout le pays. Les associations collaborent avec Canoe pour permettre aux organisations membres d'accéder à des prix préférentiels dans le cadre de programmes d'achat conformes au commerce qui tirent parti du pouvoir d'achat collectif de toutes les parties concernées.

Canoe s'efforce de se spécialiser dans certains domaines et a créé des programmes personnalisés pour ses membres en réponse à la demande populaire. Veuillez consulter la liste des programmes de Canoe **ici**.

À propos de Canoe Benefits

Canoe Benefits est conçu spécialement pour répondre aux besoins et aux objectifs uniques des municipalités, des entités du secteur public et des organisations à but non lucratif. Le programme élabore et offre des solutions novatrices, rentables et durables, adaptées aux besoins et aux désirs particuliers des membres en matière de capital humain.

À propos de Lidstone & Company

Lidstone & Company Law Corporation est un cabinet d'avocats spécialisé dans le droit des collectivités locales qui possède des bureaux en Colombie-Britannique et en Alberta. Chacun de ses avocats possède des connaissances spécialisées et une expertise particulière dans les domaines du droit municipal et collabore étroitement avec les représentants des autorités locales. Ils sont réputés pour leur approche proactive et préventive, qui permet de résoudre les problèmes et de réduire les risques. Ils n'ont pas de conflits d'intérêts car ils n'agissent pas pour le compte de promoteurs, d'agents immobiliers, de banques, de sociétés de ressources, de groupes d'intérêts, etc. Ils s'occupent des collectivités locales. Ils s'occupent de l'administration locale.

Lidstone & Company est réputé pour ses litiges fructueux - défense des réclamations, défense des règlements et application des règlements. Cela s'explique par le fait qu'elle dispose d'avocats spécialisés dans les litiges, et pas seulement d'avocats spécialisés dans les affaires municipales qui plaident lorsque c'est nécessaire. Lidstone & Company fournit également des services spéciaux gratuits à ses clients, notamment des lettres d'information trimestrielles, des bulletins réguliers, des séminaires annuels pour les clients, des ateliers internes, des modèles et des listes de contrôle.

À propos de Government Frameworks

Government Frameworks est spécialisé dans l'automatisation, l'amélioration des processus, la gestion des dossiers, les rapports et les solutions de planification afin d'aider les municipalités locales à faire plus avec moins de ressources, à réduire les erreurs et les temps d'attente pour améliorer les capacités de service. Nous rationalisons l'administration, donnons la priorité à la bonne gouvernance et assurons la conformité avec notre produit phare, FARMER.

Partenariats d'affiliation

Partenariat stratégique avec l'ICMA

Nous sommes très honorés de la présence de Michael Land, président élu de l'ICMA, et de Julia Novak, chef de la direction, à la conférence de l'ACAM de cette année. Nous remercions tout particulièrement Doug Gilchrist, directeur général de la ville de Kelowna, pour la deuxième année de son mandat de trois ans en tant que vice-président du conseil d'administration de l'ICMA pour la région internationale.

L'ICMA compte actuellement environ 12 000 membres, représentant 50 États américains et 33 pays, le Canada étant le plus grand affilié. Les membres de l'ACAM bénéficient d'un tarif spécial de 135 $US pour adhérer à l'ICMA. Même si vous ne pouvez pas assister à la conférence annuelle de l'ICMA, les informations et les ressources disponibles sur son site Web sont très utiles pour les membres de l'ACAM, quelle que soit la taille de leur communauté. Si vous souhaitez adhérer à l'ICMA ou si vous avez besoin de plus de détails, visitez le **site Web**

Félicitations à Jean-Paul Loyer, directeur général/trésorier de la municipalité régionale de Tracadie, qui a reçu cette année la bourse de perfectionnement professionnel de l'ICMA.

Nouvel accord d'affiliation avec l'ICMA

L'ACAM apprécie depuis longtemps sa relation avec l'International City/County Management Association (ICMA), dont elle est à la fois un partenaire affilié de longue date et le plus important. L'entente précédente ayant pris fin en 2021, le conseil d'administration de l'ACAM a examiné et approuvé une nouvelle entente d'affiliation conforme à la stratégie d'engagement mondial de l'ICMA. Ce partenariat renouvelé reflète un engagement commun à faire progresser la gestion professionnelle des collectivités locales au-delà des frontières et comprend le partage de contenu et le développement professionnel, la promotion de la trousse d'outils, les possibilités d'apprentissage mutuel et la collaboration à la conférence.

Webinaire de l'ICMA sur l'incivilité et les médias sociaux

Le 13 février 2025, l'ACAM s'est associée à l'ICMA et à SOLACE (UK) pour organiser un webinaire mondial intitulé *Social Media in Local Government*. La séance a réuni des panélistes du Canada, du Royaume-Uni et des États-Unis et a exploré la gestion stratégique des interactions avec les élus, le personnel et le public par le biais des médias sociaux. L'ACAM était fièrement représentée par la première vice-présidente, Brenda Orchard, qui a donné son point de vue sur la façon de contrer l'incivilité au moyen d'outils tels que la trousse d'outils **Standing Strong**.

Groupe de travail sur le programme de certification de l'ICMA

L'ICMA développe actuellement un nouveau programme de certification destiné aux professionnels des collectivités locales de niveau débutant ou intermédiaire aux États-Unis, au Canada et dans le monde entier. Ce programme offrira un parcours structuré pour renforcer les capacités de leadership et de gestion au sein du secteur. La directrice générale de l'ACAM, Jennifer Goodine, a été invitée à faire partie du groupe de travail de l'ICMA chargé d'élaborer ce cadre afin de s'assurer qu'il offre une valeur significative aux membres de l'ACAM et aux membres canadiens de l'ICMA. Le groupe de travail se réunira entre janvier et mai 2025.

Relations nationales

Associations provinciales/territoriales

Jennifer Goodine, directrice générale, continue de présider les conférences téléphoniques trimestrielles avec les directeurs généraux des associations provinciales et territoriales. Ces excellentes relations qui se sont formées à travers le pays ont été extrêmement utiles pour partager les meilleures pratiques et d'autres informations afin d'aider toutes nos organisations.

Les partenaires de l'ACAM organisent un webinaire à l'occasion de la Journée internationale de la femme

Le groupe de travail Women in Local Government Administration (WILGA) s'est engagé à promouvoir le rôle des femmes dans l'administration des collectivités locales. Grâce à votre soutien et à votre engagement continus, nous réalisons des progrès significatifs en matière de sensibilisation, d'inspiration des futurs dirigeants et de plaidoyer en faveur d'équipes dirigeantes diversifiées et inclusives. Cette année, nous avons organisé le troisième webinaire annuel de la Journée internationale de la femme, que vous pouvez consulter **ici**.

Nous remercions chaleureusement les membres de l'ACAM, Laura Swain, DG du comté de Parkland (Alberta), Ann Mitchell, DG de la ville de Medicine Hat (Alberta) et Heather Nelson-Smith, DG du district de Port Hardy (Colombie-Britannique), qui ont partagé leur expertise, leurs expériences et leurs réflexions avec près de 500 participants.

Bouctouche, Nouveau-Brunswick

Une organisation forte et durable

Le trésorier Gary Kent présentera un examen détaillé des finances de l'Association lors de notre assemblée générale annuelle. Une fois de plus, nous avons obtenu un audit sans faille, avec un excédent accumulé par les membres de 828 647 $.

Promouvoir l'excellence en matière de gouvernance

En 2024-2025, le conseil d'administration de l'ACAM a fait d'importants progrès pour renforcer la gouvernance, le leadership et la résilience organisationnelle.

- **Leadership en matière de gouvernance :** Une session de gouvernance d'une journée à Yellowknife a renforcé l'engagement du conseil d'administration en faveur d'un leadership éthique, stratégique et performant. Parmi les principaux résultats, citons un nouveau code de conduite, un processus amélioré d'évaluation du directeur exécutif et la création d'un groupe de travail sur la gouvernance chargé d'orienter les futures nominations de dirigeants.
- **Politique de sélection des dirigeants :** Un processus transparent et fondé sur les compétences a été approuvé pour la sélection des membres du Comité exécutif, afin que les futurs dirigeants reflètent les performances, l'expérience et l'alignement sur la mission de l'ACAM.
- **Éthique et responsabilité :** Dans le cadre de nos efforts continus pour renforcer la gouvernance et la responsabilité, un code de conduite formel a été adopté.
- **Cadre de gestion des risques :** Une approche formelle de l'identification et du suivi des risques organisationnels a été introduite, soutenue par un comité des finances et des risques redéfini et une nouvelle politique de tolérance au risque.
- **Performance et culture du conseil d'administration :** Des initiatives ont été lancées pour soutenir l'amélioration continue, notamment des contrôles par le comité exécutif, des auto-évaluations annuelles du conseil d'administration, des enquêtes sur les réactions aux réunions et une politique formelle de huis clos.
- **Résilience opérationnelle :** Un plan complet de continuité des activités a été mis en œuvre pour protéger les opérations et soutenir la stabilité du personnel, y compris les examens annuels des besoins en ressources.

Ensemble, ces initiatives reflètent l'engagement continu de l'ACAM à l'égard d'une gouvernance, d'une responsabilisation et d'un leadership solides qui soutiennent ses membres et sa mission.

Politique de bilinguisme

Dans le cadre du plan de travail de cette année, le conseil d'administration a poursuivi son engagement à soutenir les membres francophones en élaborant un sondage ciblé afin de mieux comprendre les obstacles à l'adhésion et d'identifier les possibilités d'améliorer les services et la sensibilisation. Les questions portaient sur l'efficacité des communications, les lacunes dans les services et les façons d'accroître la valeur de la proposition de l'ACAM pour les administrateurs francophones. Cette initiative reflète les efforts continus du conseil d'administration pour renforcer l'inclusion et l'engagement des communautés bilingues du Canada.

Réunions du conseil d'administration

Le conseil d'administration a tenu deux réunions en personne (et plusieurs réunions virtuelles) tout au long de l'année :

Réunion de l'automne 2024

Le conseil d'administration de l'ACAM s'est réuni à Yellowknife les 2 et 3 octobre 2024 pour une réunion axée sur la gouvernance et l'avancement d'initiatives stratégiques clés et pour examiner d'importantes mises à jour organisationnelles. Nous remercions sincèrement Stephen Van Dine, directeur municipal de Yellowknife, et l'ancienne directrice municipale, Sheila Bassi-Kellett, pour leur hospitalité exceptionnelle. Leur hospitalité nordique était incroyable, et les aurores boréales nous ont rappelé de façon magnifique et appropriée le leadership brillant des DG de tout le Canada.

Réunion du conseil d'administration de l'hiver 2025

Le conseil d'administration de l'ACAM s'est réuni en personne et en ligne pour sa réunion trimestrielle à Ottawa (Ontario) en février 2025.

En plus de discuter du travail continu de l'ACAM pour soutenir les directeurs généraux et les cadres supérieurs des administrations locales à travers le Canada, ils ont également rencontré des représentants du ministère canadien du Logement, de l'Infrastructure et des Collectivités, ainsi que de la Fédération canadienne des municipalités.

Le conseil d'administration de l'ACAM à Ottawa en février 2025

Processus électoral

Lors de notre récent processus d'élection pour le conseil d'administration 2025-2026 de l'ACAM, deux postes étaient à pourvoir :

- Représentant de l'Alberta
- Représentant pour le Manitoba et la Saskatchewan

Une élection a eu lieu pour ces postes et les lauréats du site seront annoncés lors de l'assemblée générale annuelle.

Transitions et appréciation du conseil d'administration

L'ACAM remercie chaleureusement Bev Hendry pour les services qu'elle a rendus au cours des neuf dernières années en tant que membre du conseil d'administration, y compris son rôle le plus récent en tant que présidente sortante.

Nous remercions également Nathan Peto, qui a quitté son poste de représentant du Manitoba et de la Saskatchewan en février 2025 pour poursuivre une nouvelle carrière. Nathan a fait preuve d'une grande perspicacité et d'une grande énergie, et nous apprécions les contributions qu'il a apportées pendant son séjour à l'ACAM.

Nous souhaitons à Bev et à Nathan beaucoup de succès dans leurs futures entreprises.

Le conseil d'administration de l'ACAM à Ottawa en février 2025

Remarques finales

Au moment de conclure le rapport annuel de cette année, je tiens à remercier sincèrement tous ceux qui ont contribué à la croissance et au succès continus de l'ACAM.

Le conseil d'administration et les bénévoles dévoués de l'ACAM, ainsi que ses précieux membres et partenaires, ont démontré au cours de l'année écoulée ce qu'il est possible d'accomplir lorsque l'on travaille ensemble.

L'avenir de l'ACAM est prometteur. Grâce au dynamisme de ses programmes, à l'augmentation du nombre de ses membres et à l'importance qu'elle accorde à l'innovation, à l'inclusion et à l'excellence, l'ACAM est bien placée pour continuer à servir les dirigeants municipaux de l'ensemble du pays. Alors que nous nous préparons à nous réunir à Mont-Tremblant et que nous envisageons une autre année passionnante, continuons à faire preuve de l'énergie, de la collaboration et de l'engagement qui définissent notre association.

Nous vous remercions de votre confiance, de votre leadership et de votre engagement.

Tony Kulbisky
Président de l'ACAM
Directeur général, comté de Westlock, AB

Rapport du trésorier (2024-2025)

Exercice fiscal se terminant le 31 mars 2025

Ce fut un honneur pour moi d'occuper le poste de trésorier de l'Association canadienne des administrateurs municipaux (ACAM) au cours de l'année écoulée.

Au nom du conseil d'administration, j'ai le plaisir de présenter le rapport du trésorier pour l'exercice financier se terminant le 31 mars 2025. Les états financiers vérifiés ci-joints confirment que l'ACAM demeure dans une situation financière solide et stable.

Nous avons terminé l'exercice 2024-2025 avec un excédent de 51 698 $, ce qui porte notre excédent cumulé à 828 647 $.

Les fonds de réserve (l'excédent accumulé) sont établis pour assurer la stabilité de la mission, des programmes, de l'emploi et des opérations courantes de l'organisation en cas de diminution des flux de revenus ou pour couvrir un déficit d'exploitation à la fin de l'année fiscale. Selon notre politique révisée, l'objectif maximum du fonds de réserve est égal à huit mois de coûts de fonctionnement moyens basés sur notre budget annuel. Les réserves sont destinées à être utilisées pour la durabilité à long terme afin de soutenir des initiatives ponctuelles identifiées dans le plan stratégique et approuvées par le conseil d'administration.

Malgré les pressions inflationnistes continues et les augmentations progressives des coûts dans l'ensemble de nos programmes et services, les cotisations des membres ont été maintenues aux niveaux précédents pour l'exercice 2024-2025. Cela a été rendu possible grâce à nos réserves saines et à la forte génération de revenus à travers de multiples flux. Nous sommes fiers de soutenir nos membres sans augmenter les cotisations à un moment où de nombreuses organisations sont confrontées à des contraintes financières.

En voici les grandes lignes :

Recettes

Les recettes de l'année se sont élevées à 1 397 923 $, principalement en raison des éléments suivants :

- **Conférence annuelle :** 618 918 $
- **Programmes :** 309 796 $
- **Cotisations des membres :** 350 872 $
- **Parrainages et publicité :** 83 986 $
- **Revenus d'intérêts :** 34 351 $

Dépenses

Les dépenses se sont élevées à 1 346 225 $, avec des investissements clés :

- **Dépenses de la conférence annuelle :** 622 658 $
- **Activités du conseil d'administration et des comités :** 81 223 $
- **Programmes et services aux membres :** 282 679 $
- **Frais de personnel et de gestion/professionnels :** 275 542 $
- **Administration et fonctionnement :** $ 84 123 $

Il en résulte un excédent des recettes sur les dépenses de 51 698 $, ce qui démontre que nos opérations continuent d'être à la fois efficaces et efficientes.

Nous notons également une augmentation significative des charges payées d'avance (320 518 $), qui reflète notre investissement continu dans l'obtention de lieux et de services pour les conférences et les programmes futurs, dans le cadre de notre approche de planification pluriannuelle.

En résumé, la situation financière de l'ACAM reste solide. Nous continuerons à gérer nos ressources de manière responsable tout en investissant dans des programmes, des événements et des outils qui soutiennent directement nos membres et font progresser la profession.

Merci à nos nombreux sponsors et exposants pour leur soutien continu, à la fois virtuel et en personne. Leurs contributions jouent un rôle essentiel dans le succès de nos programmes et de nos événements. J'encourage les membres à penser à ces organisations lorsque leur municipalité a besoin de produits ou de services.

Je vous remercie de m'avoir permis d'exercer les fonctions de trésorier. Je demande que les motions suivantes soient adoptées.

- **Il est résolu que les états financiers de l'Association canadienne des administrateurs municipaux pour l'exercice terminé le 31 mars 2025 soient approuvés.**
- **Il est résolu que Spacek, Armstrong & Norrad Chartered Professional Accountants soient reconduits comme vérificateurs des états financiers de l'Association canadienne des administrateurs municipaux pour l'exercice 2025 - 2026.**

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Président, l'expression de mes sentiments distingués,

Gary Kent
Trésorier de l'ACAM
Membre du conseil d'administration de l'ACAM pour les municipalités de plus de 100 000 habitants
DGA, Région de Peel, ON

CANADIAN ASSOCIATION OF MUNICIPAL ADMINISTRATORS
ASSOCIATION CANADIENNE DES ADMINISTRATEURS MUNICIPAUX

FINANCIAL STATEMENTS
ÉTATS FINANCIERS

2025

DRAFT

CONTENTS	PAGE	TABLE DES MATIÈRES
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT		RAPPORT DE LE VÉRIFICATEUR INDÉPENDENT
FINANCIAL STATEMENTS		**ÉTATS FINANCIERS**
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION	2	ÉTAT DE LA SITUATION FINANCIÈRE
STATEMENT OF OPERATIONS AND MEMBERS' SURPLUS	3	ÉTAT DE L'EXPLOITATION ET DU SURPLUS DES MEMBRES
STATEMENT OF CASH FLOWS	4	ÉTAT DES MOUVEMENTS DE TRÉSORERIE
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS	5-6	NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS
SCHEDULE 1	7	TABLEAU 1

SPACEK ARMSTRONG & NORRAD
Chartered Professional Accountants

Peter Spacek – CPA,CA (506) 459-3113
Dave Armstrong – CPA,CA (506) 474-1626
Nick Norrad – CPA,CA (506) 457-2275
www.sancpa.ca

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

To the Members of
CANADIAN ASSOCIATION OF MUNICIPAL ADMINISTRATORS

Opinion

We have audited the financial statements of **CANADIAN ASSOCIATION OF MUNICIPAL ADMINISTRATORS**, which comprise the statement of financial position as at March 31, 2025, and the statements of operations, members' surplus and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the financial statements present fairly, in all material respects, the financial position **of Canadian Association of Municipal Administrators** as at March 31, 2025, and the results of its operations and its cash flows for the year then ended in accordance with Canadian generally accounting standards for not-for-profit organizations.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards. Our responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of our report. We are independent of the Association in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Canada, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with those requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements
Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.
In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Association's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Association or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.
Those charged with governance are responsible for overseeing the Association's financial reporting process.

Auditor's Responsibility for the Audit of the Financial Statements
Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to

RAPPORT DU VÉRIFICATEUR INDÉPENDANT

Aux membres de
L'ASSOCIATION CANADIENNE DES ADMINISTRATEURS MUNICIPAUX

Opinion

Nous avons vérifié les états financiers de **l'Association canadienne des administrateurs municipaux** (ACAM), qui comprennent l'état de la situation financière au 31 mars 2025, et les états des opérations, du compte des excédents et des flux de trésorerie de l'exercice terminé à cette date ainsi que les notes des états financiers, y compris un résumé des politiques comptables importantes.

À notre avis, ces états financiers présentent fidèlement, à tous égards importants, la situation financière de l'ACAM au 31 mars 2025 et les résultats de ses opérations et ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, selon les principes comptables généralement reconnus du Canada quant aux normes comptables destinées aux organisations à but non lucratif.

Fondement de l'opinion

Notre vérification respecte les normes de vérification généralement reconnues du Canada. Les responsabilités que nous imposent ces normes sont décrites davantage dans la section de notre rapport concernant les Responsabilités du vérificateur pour la vérification des états financiers. Nous sommes indépendants de l'Association, conformément aux exigences déontologiques pertinentes à notre vérification d'états financiers au Canada. Nous avons aussi rempli nos autres responsabilités déontologiques dans le respect de ces exigences. Les preuves obtenues pour effectuer la vérification sont, à notre avis, suffisantes et adéquates pour fonder notre opinion.

Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états financiers selon les normes comptables destinées aux organisations à but non lucratif au Canada et du contrôle interne qu'elle juge nécessaire pour lui permettre de préparer des états financiers exempts de déclarations inexactes, qu'elles résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de la société à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider la société ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière de la société.

Responsabilité du vérificateur pour la vérification des états financiers

Nos objectifs consistent à fournir l'assurance raisonnable que l'ensemble des états financiers est libre de déclarations inexactes, qu'elles résultent de fraudes ou d'erreurs, et à fournir un rapport

DRAFT

issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Canadian generally accepted auditing standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Association's internal control.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Association's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Association to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

de vérification contenant notre opinion. Une assurance raisonnable est d'un degré élevé, mais elle ne garantit pas qu'une vérification menée selon les normes de vérification généralement reconnues du Canada repérera nécessairement une déclaration inexacte importante, s'il en existe une. Celles-ci pourraient découler de fraudes ou d'erreurs et seraient considérées importantes si, individuellement ou globalement, elles pourraient raisonnablement influencer les décisions économiques prises par les utilisateurs en se basant sur ces états financiers. Dans le cadre d'une vérification conforme aux normes de vérification généralement reconnues du Canada, nous exerçons un jugement professionnel et conservons un scepticisme professionnel tout au long de la vérification. De plus,

- Nous repérons et évaluons les risques de déclaration inexacte importante dans les états financiers, qu'ils résultent de fraudes ou d'erreurs, et concevons et exécutons les procédures de vérification ayant trait à ces risques, en plus d'obtenir des preuves suffisantes et adéquates sur lesquelles fonder notre opinion. Le risque de ne pas repérer une déclaration inexacte importante découlant d'une fraude est plus élevé que celui résultant d'une erreur, car une fraude peut impliquer ce qui suit : collusion, falsification, omission intentionnelle, tromperie ou dérogation au contrôle interne.

- Nous atteignons une compréhension du contrôle interne pertinente à la vérification afin de concevoir des procédures de vérification propres à la situation, mais pas aux fins d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de l'Association.

- Nous évaluons le bien-fondé des politiques comptables utilisées et l'aspect raisonnable des estimations comptables et des renseignements connexes transmis par la direction.

- Nous portons une conclusion sur la nature appropriée de l'utilisation, par la direction, de la base comptable de l'organisation et, d'après les preuves obtenues pour la vérification, sur l'existence d'une incertitude importante quant aux événements ou conditions pouvant jeter un doute important sur la capacité de l'Association de poursuivre ses activités. Si nous concluons qu'il existe une incertitude importante, nous devons attirer l'attention, dans notre rapport de vérification, sur les renseignements correspondants mentionnés dans les états financiers ou, si ces mentions sont insuffisantes, modifier notre opinion. Nos conclusions sont fondées sur les preuves obtenues aux fins de la vérification jusqu'à la date du rapport. Cependant, des situations ou circonstances persistantes pourraient entraîner la fin des activités de l'Association.

- Nous évaluons la présentation générale, la structure et le contenu des états financiers, y compris les divulgations, et vérifions si les états financiers présentent fidèlement les opérations et circonstances sous-jacentes.

Nous communiquons avec les personnes chargées de la gouvernance au sujet, entre autres, de la portée et du calendrier planifiés de la vérification, de ses constatations notables, y compris toute insuffisance de contrôle interne que nous pourrions constater pendant notre vérification.

DRAFT

Spacecke Armstrong + Norrad

Chartered Professional Accountants / Comptables agréés professionnels

Fredericton, New Brunswick
May 27, 2025

Fredericton, au Nouveau Brunswick
le 27 mai 2025

DRAFT

CANADIAN ASSOCIATION OF MUNICIPAL ADMINSTRATORS
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT MARCH 31, 2025

ASSOCIATION CANADIENNE DES ADMINISTRATEURS MUNICIPAUX
ÉTAT DE LA SITUATION FINANCIÈRE
AU 31 MARS 2025

	2025	2024	
ASSETS			**ACTIF**
CURRENT			À COURT TERME
Cash and cash equivalents	$ 1,078,994	1,063,303 $	Encaisse et équivalents de trésorie
Accounts receivable	46,163	47,527	Comptes débiteurs
Prepaid expenses (note 3)	320,518	132,050	Frais payés d'avance (note 3)
	$ 1,445,675	1,242,880 $	
LIABILITIES AND MEMBERS' SURPLUS			**PASSIF ET SURPLUS DES MEMBRES**
LIABILITIES			PASSIF
Accounts payable (note 4)	$ 118,509	82,224 $	Comptes créditeurs (note 4)
Deferred revenue (note 5)	498,519	383,706	Revenus reportés (note 5)
	617,028	465,930	
MEMBERS' SURPLUS	828,647	776,950	SURPLUS DES MEMBRES
	$ 1,445,675	1,242,880 $	

DRAFT

Approved by the Board:
Approuvé par la Direction:

Member/membre | Title/titre

Member/membre | Title/titre

CANADIAN ASSOCIATION OF MUNICIPAL ADMINSTRATORS

STATEMENT OF OPERATIONS AND MEMBERS' SURPLUS FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2025

ASSOCIATION CANADIENNE DES ADMINISTRATEURS MUNICIPAUX

ÉTAT DE L'EXPLOITATION ET DU SURPLUS DES MEMBRES POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2025

	2025	2024	
REVENUE			**REVENUS**
Membership dues	$ 350,872	308,559	$ Cotisations des membres
Job scene broadcast	28,886	31,295	FAX d'emploi
Sponsorships	135,125	36,000	Commandites
Interest	34,351	26,108	Intérêts
Awards nominations	4,700	4,515	Nominations - prix et récompenses
Programs	305,096	137,090	Programmes
Annual conference	520,668	492,438	Conférence annuelle
Advertising	18,225	27,697	Publicité
	1,397,923	1,063,702	
EXPENSES			**DÉPENSES**
Administrative and operating expenses (Schedule 1)	642,344	491,337	Frais d'administration et d'exploitation (Tableau 1)
Committee activities (Schedule 1)	81,223	75,776	Activités des comités (Tableau 1)
Annual Conference	622,658	400,553	Conférence annuelle
	1,346,225	967,666	
EXCESS OF REVENUE OVER EXPENSES	51,698	96,036	**SUFFISANCE DES REVENUS SUR LES DÉPENSES**
MEMBERS' SURPLUS, BEGINNING OF YEAR	776,949	680,913	**SURPLUS DES MEMBRES AU DÉBUT DE L'EXERCICE**
MEMBERS' SURPLUS, END OF YEAR	$ 828,647	776,949	$ **SURPLUS DES MEMBRES À LA FIN DE L'EXERCICE**

DRAFT

The accompanying notes are an integral part of the financial statements/Les notes afférentes font partie intégrante des états financiers.

CANADIAN ASSOCIATION OF MUNICIPAL ADMINSTRATORS
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2025

ASSOCIATION CANADIENNE DES ADMINISTRATEURS MUNICIPAUX ÉTAT DE MOUVEMENTS DE TRÉSORERIE POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2025

	2025	2024	
CASH FLOWS FROM (USED FOR) OPERATING ACTIVITIES			**FLUX DE TRÉSORERIE POUR LES ACTIVITÉS D'EXPLOITATION**
Excess of revenue over expenses	$ 51,698	96,036	$ Excédent des revenus sur les dépenses
Change in non-cash working capital			Variation du fonds de roulement autre que les disponibilités :
Accounts receivable	1,364	(304)	Comptes débiteurs
Prepaid expenses	(188,468)	94,296	Frais payés d'avance
Accounts and fees payable	36,284	9,393	Comptes créditeurs et honoraires à payer
Deferred revenue	114,813	82,869	Revenus reportés
	(36,007)	186,254	
NET CHANGE IN CASH POSITION	15,691	282,290	**VARIATION NETTE DE LA POSITION DE TRÉSORERIE**
CASH POSITION, BEGINNING OF YEAR	1,063,303	781,014	**POSITION DE TRÉSORERIE, AU DÉBUT DE L'EXERCICE**
CASH POSITION, END OF YEAR	$ 1,078,994	1,063,303	$ **POSITION DE TRÉSORERIE, À LA FIN DE L'EXERCICE**

DRAFT

The accompanying notes are an integral part of the financial statements/Les notes afférentes font partie intégrante des états financiers.

CANADIAN ASSOCIATION OF MUNICIPAL ADMINSTRATORS

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
MARCH 31, 2025

1. INCORPORATION AND NATURE OF OPERATIONS

The Association is incorporated under Part 2 of the Canada Corporations Act. The purpose of the Association is the preservation and advancement of municipal government in Canada.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

REVENUE RECOGNITION
Membership fees, which are assessable on a fiscal year basis, are recorded as revenue in the year to which they relate. Fees received prior to March 31 relating to the next year are deferred.

MEASUREMENT UNCERTAINTY
The preparation of financial statements in conformity with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amount of assets and liabilities, disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the financial statements and the reported amounts of revenues and expenses during the period. Such estimates include providing for accruals, deferrals and amortization of property and equipment. Actual results could differ from these estimates.

CASH AND CASH EQUIVALENTS
Cash includes cash and cash equivalents. Cash equivalents are investments in guaranteed investment certificates and are valued at cost plus accrued interest.

FINANCIAL INSTRUMENTS
Financial instruments are recorded at fair value when acquired or issued. In subsequent periods, financial assets with actively traded markets are reported at fair value, with any unrealized gains and losses reported in income. All other financial instruments are reported at amortized cost, and tested for impairment at each reporting date. Transaction costs on the acquisition, sale, or issue of financial instruments are expensed when incurred.

ASSOCIATION CANADIENNE DES ADMINISTRATEURS MUNICIPAUX

NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS
31 MARS 2025

1. CONSTITUTION ET NATURE DES ACTIVITÉS

L'Association est constituée en société en vertu de la partie 2 de la *Loi sur les corporations canadiennes*. Elle a pour mission la conservation et l'avancement des administrations municipales au Canada.

2. CONVENTIONS COMPTABLE IMPORTANTE

COMPTABILISATION DES REVENUS
Les revenus de cotisation sont comptabilisés selon la comptabilité d'exercice. Les cotisations reçues avant le 31 mars et se rapportant au prochain exercice sont démontrées dans les revenus reportés.

INCERTITUDE RELATIVE À LA MESURE
La préparation d'états financiers selon les principes canadiennes pour les organisations à but non lucratif, de la part de la direction, de faire des prévisions et des hypothèses qui touchent l'actif et le passif déclarés, la divulgation d'éléments d'actif et de passif éventuels ainsi que les revenues et les charges d'exploitation déclarés au cours de l'exercice. De telles prévisions comprennent les régularisations, les reports et l'amortissement des immobilisations corporelles. Les résultats réels pourraient être différents de ces prévisions.

ESPÉCES ET QUASI-ESPÉCES
Les espèces comprennent les quasi-espèces. Ces dernières sont des placements garantis dans des certificats de placement garanti et sont évaluées au coût plus les intérêts courus.

INSTRUMENTS FINANCIERS
Les instruments financiers sont inscrits à leur juste valeur lors de leur acquisition ou de leur émission. Pour les périodes ultérieures, les actifs financiers dont la valeur correspond à des marchés actifs sont inscrits à leur juste valeur et les gains et les pertes non réalisés sont inscrits dans les revenus. Tous les autres instruments financiers sont inscrits au coût amorti et on vérifie s'ils ont perdu de la valeur à la date de chaque rapport. Les frais de transaction lors de l'acquisition, de la vente ou de l'émission des instruments financiers sont portés aux dépenses quand ils sont engagés.

DRAFT

	2025	2024	
3. PREPAID EXPENSES			**3. FRAIS PAYÉS D'AVANCE**
Components of the ending balance are as follows:			Le solde à la fin de l'exercice comprend :
2024 Events deposits	$ -	108,910 $	Dépôts des événements 2024
2025 Events deposits	234,895	23,140	Dépôts des événements 2025
2026 Events deposits	44,918	-	Dépôts des événements 2026
2027 Events deposits	10,705		Dépôts des événements 2027
2028 Events deposits	30,000	-	Dépôts des événements 2028
	$ 320,518	132,050 $	
4. ACCOUNTS PAYABLE			**4. COMPTES CRÉDITEURS**
Trade payables	$ 96,932	63,287 $	Dettes commerciales
Other taxes payable	21,577	18,937	Autres impôts à payer
	$ 118,509	82,224 $	
5. DEFERRED REVENUE			**5. REVENUS REPORTÉS**
Components of the ending balance are as follows:			La solde à la fin de l'exercice est composé de :
Conference	$ 43,760	37,045 $	Conférence
Membership	363,730	276,445	Adhésion
Other	91,029	70,216	Autre
	$ 498,519	383,706 $	

DRAFT

6. FINANCIAL INSTRUMENTS

The association's financial instruments consist of cash, accounts receivable, and accounts payable. Unless otherwise noted, it is management's opinion that the association is not exposed to significant interest, currency or credit risks arising from these financial instruments. The fair value of these financial instruments approximates their carrying value unless otherwise noted.

6. INSTRUMENTS FINANCIERS

Les instruments financiers de l'association sont constitués des liquidités, des comptes débiteurs, et des comptes créditeurs. À moins d'une note explicite, la direction estime que l'association est à l'abri d'intérêts substantiels et de risques de change ou de crédit découlant de ces instruments financiers. À moins de note contraire, leur juste valeur équivaut à peu près à leur valeur comptable.

CANADIAN ASSOCIATION OF MUNICIPAL ADMINSTRATORS
SCHEDULE 1
FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2025

ASSOCIATION CANADIENNE DES ADMINISTRATEURS MUNICIPAUX
TABLEAU 1
POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2025

	2025	2024		
ADMINISTRATIVE AND OPERATING EXPENSES				**FRAIS D'ADMINISTRATION ET D'EXPLOITATION**
Interest and bank charges	18,324	21,951	$	Intérêt et frais bancaires
Postage and courier	1,293	3,101		Affranchissement et messagerie
Professional fees	17,692	19,480		Honoraires professionnels
Programs	282,679	117,153		Programmes
Telephone and fax	3,434	3,149		Téléphone et fax
Web-site	17,653	14,779		Site web
Management fees	55,357	106,819		Frais de gestion
Executive director costs	202,493	156,622		Coûts du directeur exécutif
Public relations	1,555	7,381		Relations publiques
Office	13,036	9,355		Bureau
Travel	1,418	3,748		Frais de déplacement
Translation	25,254	25,589		Traduction
Insurance	2,156	2,210		Assurance
	642,344	491,337	$	
COMMITTEE ACTIVITIES				**ACTIVITÉS DES COMITÉS**
Awards	9,506	10,154	$	Prix et récompenses
Board meetings	71,717	65,622		Réunions du conseil
	81,223	75,776	$	

DRAFT