



## Formulaire de mise en candidature pour le programme de prix de l'ACAM

### PRIX

Sélectionnez le prix pour lequel vous présentez une candidature. Vous devez remplir un formulaire pour chaque municipalité ou prix. **En choisir un seul.**

- Prix Willis de l'innovation
- Prix d'excellence en environnement
- Prix d'excellence en développement professionnel

### POPULATION

Quelle est la population de votre municipalité? Les prix sont accordés en fonction de la population.

- Moins de 20,000
- 20,001 - 100,000
- Plus de 100,000

## Renseignements sur le candidat

Parlez-nous du gouvernement local en nomination pour ce prix.

### MUNICIPALITÉ CANDIDATE

Quelle municipalité est en candidature pour ce prix?

**ADRESSE (POSTALE)** Rue ou C.P.

**VILLE (ADRESSE POSTALE)**

**PROVINCE OU TERRITOIRE**

**TÉLÉPHONE** Ce numéro sera utilisé par l'ACAM pour communiquer, au besoin, avec la personne proposée.

**COURRIEL** Cette adresse de courriel sera utilisée par l'ACAM pour communiquer, au besoin, avec la personne proposée.

**DIRECTEUR GÉNÉRAL OU MUNICIPAL** Cette adresse de courriel sera utilisée par l'ACAM pour communiquer, au besoin, avec la personne proposée.

## Informations sur les proposants

Veillez nous fournir des informations sur le proposant.

### PROPOSANT DE LA CANDIDATURE

Nom et titre de la personne qui propose la candidature.

**MUNICIPALITÉ DU PROPOSANT DE LA CANDIDATURE** Pour quelle municipalité travaille la personne qui propose la candidature?

**PROVINCE OU TERRITOIRE DE LA CANDIDATURE**

**NUMÉRO DE TÉLÉPHONE DU PROPOSANT** Ce numéro sera utilisé par l'ACAM pour communiquer, au besoin, avec le proposant.

**COURRIEL** Cette adresse de courriel sera utilisée par l'ACAM pour communiquer, au besoin, avec le proposant.

## Apreçu du projet

Remplir tous les champs pour donner un aperçu du projet proposé. ***La page suivante contient des questions détaillées.***

**TITRE DU PROJET**

**PERSONNE RESPONSIBLE** Indiquer le nom et le titre du fonctionnaire principalement responsable de ce projet.

**DATE DE DÉBUT OU DE MISE EN ŒUVRE** Quand ce projet a-t-il été lancé ou mis en œuvre? (p. ex., janvier 2016)

### RÉSUMÉ

Utiliser l'espace ci-dessous pour décrire sommairement le projet, dans le style d'un communiqué de presse de **250 MOTS MAXIMUM**.

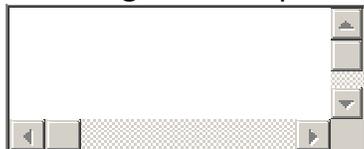


## Détails due projet

Vous devez maintenant fournir des détails du projet en répondant à toutes les questions ci-dessous et en téléchargeant le dossier de candidature complet (maximum de 2000 mots) en format Word ou PDF.

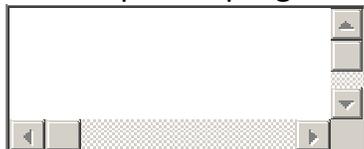
### **INNOVATION, CRÉATIVITÉ ET CHANGEMENT**

Dans quelle mesure le programme, le projet ou le service est-il innovateur et original et génère-t-il un changement important?



### **IMPACT SUR LA PROFESSION**

Quel impact le programme, le projet ou le service a-t-il sur la profession d'administrateur municipal?



### **IMPACT SUR LA PROFESSION**

Quel potentiel le programme, le projet ou le service a-t-il d'améliorer les pratiques ou la façon d'autres administrateurs et quel est son degré de transférabilité à d'autres municipalités ou administrations locales?



### **DURABILITÉ DES RÉSULTATS**

Les résultats sont-ils durables et quels sont leurs effets positifs et mesurables à long terme sur le succès de l'organisation, du milieu ou de la profession?



### **TÉLÉCHARGEMENT DU FICHER (WORD OU PDF)**

Téléchargez votre dossier de candidature en format Word ou PDF. Vous devez limiter le texte à un maximum de 2000 mots.

Choisir des fichiers ...

## Merci de votre nomination.

Veillez accepter l'accusé de réception ci-dessous, et sélectionnez "Suivant" pour passer à la zone de paiement en ligne.

### **Confirmer et passer à la page de paiement**

Je conviens que les renseignements que j'ai fournis sont complets et exacts au meilleur de ma connaissance et j'accepte de payer les frais d'administration de 50 \$ plus la TPS pour les municipalités de 20 000 ou moins, ou 100 \$ plus la TPS pour les collectivités de plus de 20 000.